

Ebook hướng dẫn thực hành

Grok Bot toàn tập

Hướng dẫn từng bước dùng Grok Bot cho người làm nội dung tiếng Việt: tạo bot, giao việc, máy tính riêng của bot, kết nối ứng dụng, skill, routine và nhiều bot phối hợp

Hoàng Nhật Mai – Để AI Tính

deaitinh.com · Tháng 10/2026

Ảnh giao diện chụp ngày 20/10/2026 trên Grok Bot 0.71.2

Trước khi bắt đầu

Chào bạn, tôi là Mai, người viết Để AI Tính. Grok Bot là nơi tôi giao việc mỗi ngày. Cuốn sách này đi từng bước trên giao diện thật của tài khoản tôi, kèm những cách làm đã cho kết quả.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Cách đọc sách này

- Chương 1 đến 4 giúp bạn cài đặt và tạo bot đầu tiên; chương 5 đến 9 là cách giao việc và làm việc an toàn với máy tính của bot; chương 10 đến 16 là kết nối, skill, routine, trí nhớ và nhiều bot; chương 17 đến 20 là cài đặt, an toàn, quy trình mẫu và gỡ lỗi.
- Mỗi bước có số thứ tự, ảnh chụp thật và chú thích. Các ô số màu tím trên ảnh khớp với phần chú thích ngay dưới ảnh.
- Ảnh chụp ngày 20/10/2026 trên app desktop Grok Bot bản 0.71.2 chạy Linux, nên phím tắt trong ảnh là Ctrl; trên Mac, thay Ctrl bằng Cmd. Thông tin riêng trong ảnh như email, tên máy, tên bot, tên dự án, nội dung trò chuyện và tên skill riêng đã được làm mờ.
- Tên nút trong sách giữ nguyên tiếng Anh, in đậm, đúng như trên app. Giao diện Grok Bot cập nhật rất thường xuyên; nếu không thấy một nút, hãy mở bảng lệnh bằng Cmd+K hoặc Ctrl+K và gõ tên nút.
- Bot chỉ làm những gì bạn cho phép. Mọi bước gửi, đăng, mua, xóa trong sách đều dừng lại chờ bạn duyệt.
- Mọi con số về giá, giới hạn và tính năng đều lấy từ ảnh chụp hoặc từ nguồn chính thức có link; chỗ chỉ có trong tài liệu mà Mai chưa thấy trên app, sách ghi rõ theo tài liệu. Chỗ nào chưa tìm được nguồn, Mai ghi rõ "chưa có nguồn".

Mục lục

	Trước khi bắt đầu	2
Chương 1	Grok Bot là gì và vì sao Mai dùng	4
Chương 2	Cài đặt, đăng nhập và lần chạy đầu	7
Chương 3	Làm quen giao diện	10
Chương 4	Tạo và quản lý bot	16
Chương 5	Giao việc qua chat	19
Chương 6	Giọng nói: đọc chính tả, voice chat và voice memo	22
Chương 7	File, ảnh và kết quả	24
Chương 8	Máy tính riêng của bot	26
Chương 9	Đăng nhập hộ và Secure Form	29
Chương 10	Kết nối ứng dụng: Connect apps, plugin và connector	31
Chương 11	Skill: lưu quy trình để dùng lại	35
Chương 12	Routine: việc chạy tự động	37
Chương 13	Trí nhớ của bot	41
Chương 14	Nhiều bot phối hợp	42
Chương 15	Mẫu bot, chia sẻ và team bot	46
Chương 16	Email riêng, kênh, X và điện thoại	48
Chương 17	Cài đặt từ A đến Z	50
Chương 18	An toàn khi làm việc với bot	58
Chương 19	Quy trình mẫu cho người làm nội dung tiếng Việt	60
Chương 20	Xử lý sự cố, phím tắt và nguồn tham khảo	63
	Lời kết	66

Chương 1

Grok Bot là gì và vì sao Mai dùng

Grok Bot là ứng dụng cho bạn những bot: đồng đội AI có tên, có việc riêng và có ngữ cảnh tích lũy dần theo thời gian. Điểm khác lớn nhất so với một ô chat AI thông thường là mỗi bot làm việc trên một máy tính đám mây có trình duyệt, thư mục file và cửa sổ dòng lệnh, nên việc được làm xong ngay trong công cụ thật thay vì chỉ trả về một bản nháp chữ ([tài liệu chính thức](#)).

Mai dùng Grok Bot hằng ngày để vận hành Để AI Tính. Cuốn sách này đi từ cài đặt tới những quy trình chạy tự động, theo đúng cách Mai đang làm. Mọi ảnh trong sách được chụp trên tài khoản thật của Mai, app desktop bản 0.71.2, ngày 20/10/2026; thông tin riêng trong ảnh đã được làm mờ.

Những điều Grok Bot làm được

- **Làm việc khi bạn vắng mặt.** Công việc chạy trên máy đám mây, nên đóng app, gập laptop hay khóa điện thoại không làm dừng một lượt đang chạy hay một routine ([FAQ](#)).
- **Dùng công cụ như người thật.** Bot đăng nhập và thao tác trên website, kể cả những trang không có kết nối sẵn. Với dịch vụ có connector như Gmail, Notion, Canva, bot dùng connector cho ổn định hơn.
- **Nhiều bot chạy song song.** Mỗi bot có màn hình riêng trên máy dùng chung, có thể nhắn cho nhau và làm việc trong nhóm chat.
- **Học quy trình.** Một việc làm tốt có thể lưu thành skill để dùng lại, rồi hẹn giờ thành routine.
- **Nhớ cách bạn làm việc.** Bot giữ sở thích, quy tắc và tóm tắt công việc cũ, nên bạn không phải dặn lại từ đầu mỗi lần.
- **Dừng lại chờ bạn duyệt.** Gửi email, đăng bài, mua hàng, xóa dữ liệu là những việc nên để bot soạn sẵn rồi chờ bạn bấm duyệt.

Kết quả thật Mai đã làm được với Grok Bot

- Ebook [ElevenLabs](#) toàn tập 18 chương: nguồn chính thức, ảnh thật có đánh số, bản PDF và docx, đã lên mục Tài liệu trên deaitinh.com.
- Một bảng công cụ AI luôn sạch: link hỏng được báo sớm, công cụ ngừng hoạt động được loại ra.
- Chính cuốn sách này: ảnh giao diện thật, đánh số từng nút, kèm kịch bản lời đọc để làm video hướng dẫn.

Chạy trên thiết bị nào

Theo [FAQ chính thức](#), app desktop chạy trên macOS (Apple silicon và Intel), Windows (x64 và Arm64), Linux (x64 và Arm64, dạng .deb, .rpm hoặc AppImage). App điện thoại chạy trên iPhone từ iOS 18, iPad từ iPadOS 18 và Android từ bản 9. Cùng một bot, cùng cuộc trò chuyện, dùng được trên mọi thiết bị đã đăng nhập.

Gói dịch vụ và giá

Theo [trang giá chính thức](#) và [tài liệu giá](#) Mai truy cập ngày 20/10/2026, khách mới chọn trong các gói The X Subscription. Grok Bot có trong ba gói Premium, Super và Ultra; gói Free và Plus không có Grok Bot.

Gói	Giá theo tháng	Giá theo năm	Có Grok Bot
Free	0 USD	0 USD	Không
Plus	8 USD	80 USD	Không
Premium	30 USD	300 USD	Có
Super	100 USD	1000 USD	Có, hạn mức lớn hơn Premium
Ultra	200 USD	2000 USD	Có, hạn mức lớn nhất

Mức sử dụng được tính theo tuần và làm mới mỗi tuần, dùng chung cho các sản phẩm trong gói. Khi hết hạn mức tuần, bạn có thể mua thêm credit trả trước, bật tự nạp và đặt giới hạn chi tiêu hằng tháng ([nguồn](#)). Gói nhóm có giá theo ghế: Premium 30 USD, Super 100 USD, Ultra 200 USD mỗi người mỗi tháng. Giá chưa gồm thuế và có thể thay đổi, nên bạn hãy mở lại [trang giá](#) trước khi mua. Trong app, tab Usage & Billing ghi credit mua thêm hết hạn sau hai năm (chương 17).

Lưu ý Trang giá chung ghi Premium 4x, Super 15x, Ultra 50x mức sử dụng so với Plus, còn [trang Grok Bot](#) ghi Super gấp 3.5 lần và Ultra gấp 12 lần Premium. Hai trang ghi theo hai cách khác nhau và không nói một tuần làm được bao nhiêu việc, nên Mai không quy đổi ra số việc cụ thể: chưa có nguồn.

Mục nào nằm ở chương nào

Bạn muốn	Chương
Cài app và đăng nhập	2
Làm quen giao diện	3
Tạo và quản lý bot	4
Giao việc cho hiệu quả	5
Đọc chính tả, voice chat, voice memo	6
Gửi file, nhận kết quả	7
Xem máy tính của bot	8
Đăng nhập an toàn, Secure Form	9
Nối Gmail, Notion, Canva	10
Lưu quy trình thành skill	11

Bạn muốn	Chương
Hẹn giờ chạy tự động	12
Trí nhớ của bot	13
Cho nhiều bot làm cùng nhau	14
Chia sẻ bot thành mẫu	15
Email riêng, kênh, X, điện thoại	16
Mọi mục trong Cài đặt	17
An toàn	18
Quy trình mẫu cho người làm nội dung	19
Gỡ lỗi, phím tắt, nguồn	20

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 2

Cài đặt, đăng nhập và lần chạy đầu

Tải app

Bước 1 Chọn đúng bản tải

Mở x.ai/bot và chọn bản cho máy của bạn. Theo [hướng dẫn bắt đầu](#): trên Mac, vào Apple menu > About This Mac, thấy dòng Chip là Apple silicon, thấy dòng Processor là Intel. Trên Windows, vào Settings > System > About > System type để biết x64 hay Arm64. Bản Linux nằm ở mục More downloads.

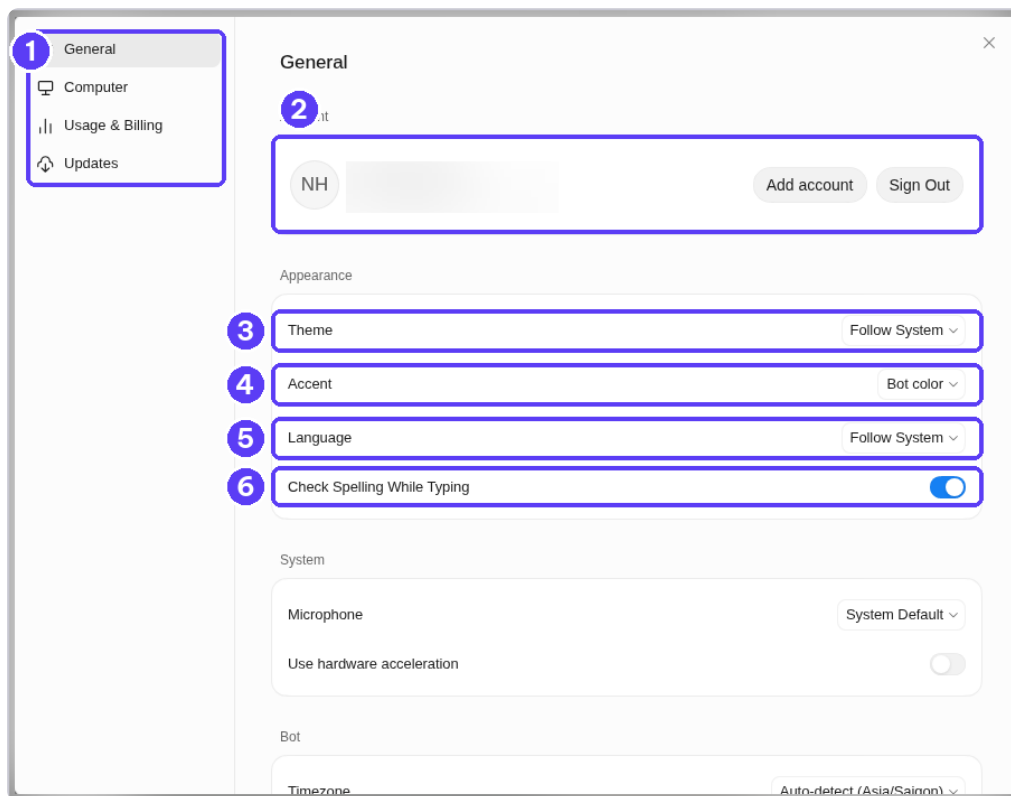
Bước 2 Cài đặt

Trên Mac: mở file vừa tải, kéo Grok Bot vào Applications rồi mở app, nếu macOS hỏi thì chọn Open. Trên Windows: chạy file cài rồi mở Grok Bot từ menu Start. Trên Linux, cài bản .deb, .rpm hoặc AppImage tùy bản phân phối rồi mở app từ menu ứng dụng.

Đăng nhập

Bước 3 Đăng nhập trên trình duyệt

Chọn **Sign in** ở màn hình chào, hoàn tất đăng nhập trong cửa sổ trình duyệt vừa mở, rồi quay lại app. Nếu app không tự hiện lại, bạn chuyển sang app bằng tay ([nguồn](#)). Đăng nhập xong, thẻ tài khoản nằm đầu tab General của Cài đặt, có tên, email, nút **Add account** để thêm tài khoản khác và **Sign Out** để đăng xuất.



Thẻ tài khoản ở đầu tab General. Email trong ảnh đã được làm mờ.

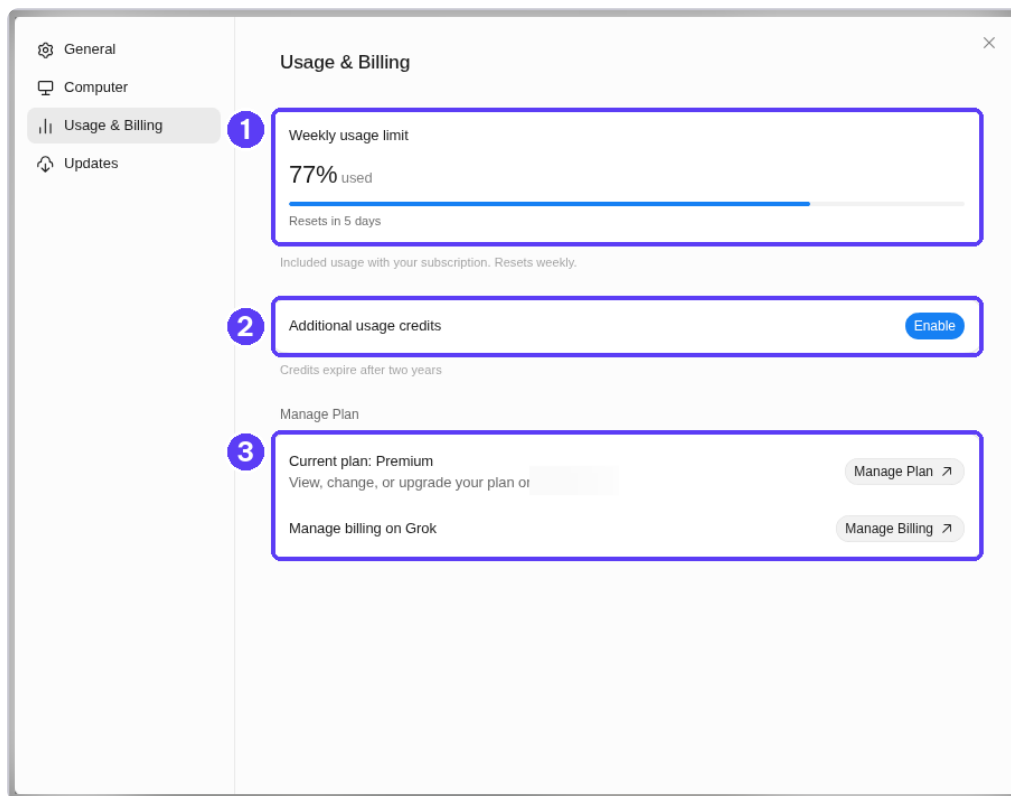
- 1 Bốn tab: General, Computer, Usage & Billing, Updates
- 2 Thẻ tài khoản: tên, email, Add account, Sign Out
- 3 Theme
- 4 Accent
- 5 Language
- 6 Check Spelling While Typing

Bước 4 Lần chạy đầu

Theo [hướng dẫn bắt đầu](#), lần đầu dùng, app giới thiệu bot, máy tính dùng chung và routine, rồi hỏi bạn đang dùng những công cụ nào. Câu trả lời chỉ để gợi ý bot đầu tiên, app không tự kết nối hay sửa gì trong các công cụ đó. Máy tính của bot được dựng ở chế độ nền, bước cuối cho bạn chọn một bot gợi ý hoặc tự tạo bot của mình.

Bước 5 Kiểm tra gói và mức đã dùng

Bấm nút tài khoản ở góc dưới bên trái, chọn **Settings**, rồi chọn tab **Usage & Billing**. Ở đây có phần trăm đã dùng trong tuần, số ngày tới lúc làm mới và gói đang dùng. Lúc Mai chụp, tài khoản đang ở gói Premium, đã dùng 77% hạn mức tuần, còn 5 ngày nữa làm mới.



Tab Usage & Billing. Phần tên miền quản lý gói trong ảnh đã được làm mờ.

- 1 Weekly usage limit
- 2 Additional usage credits
- 3 Gói hiện tại, Manage Plan, Manage Billing

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 3

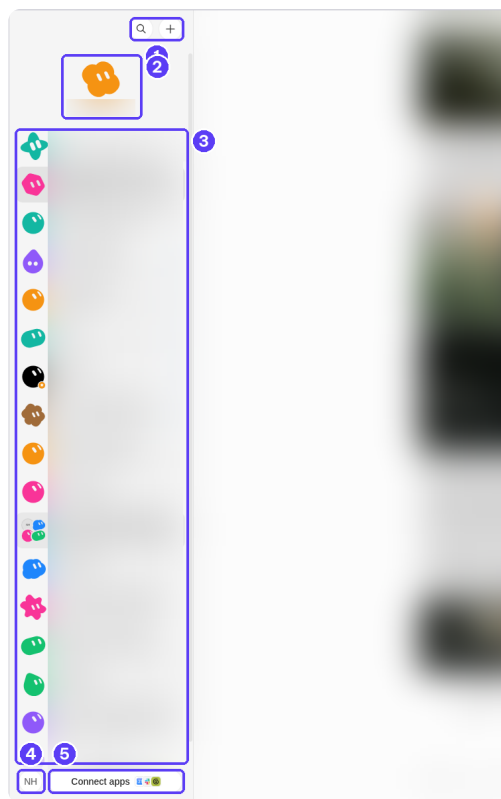
Làm quen giao diện

Giao diện Grok Bot giống một app nhắn tin: thanh bên trái là danh sách bot và nhóm, giữa là cuộc trò chuyện, bên phải là bảng thông tin của bot khi bạn mở ra.

Thanh bên trái

Bước 1 Nhìn một vòng thanh bên

Trên cùng là nút tìm kiếm và nút + tạo bot mới. Ngay dưới là bot trưởng của tài khoản. Phần giữa là danh sách bot và nhóm chat, mỗi dòng có tên và dòng tin mới nhất. Góc dưới là nút tài khoản và nút **Connect apps**.



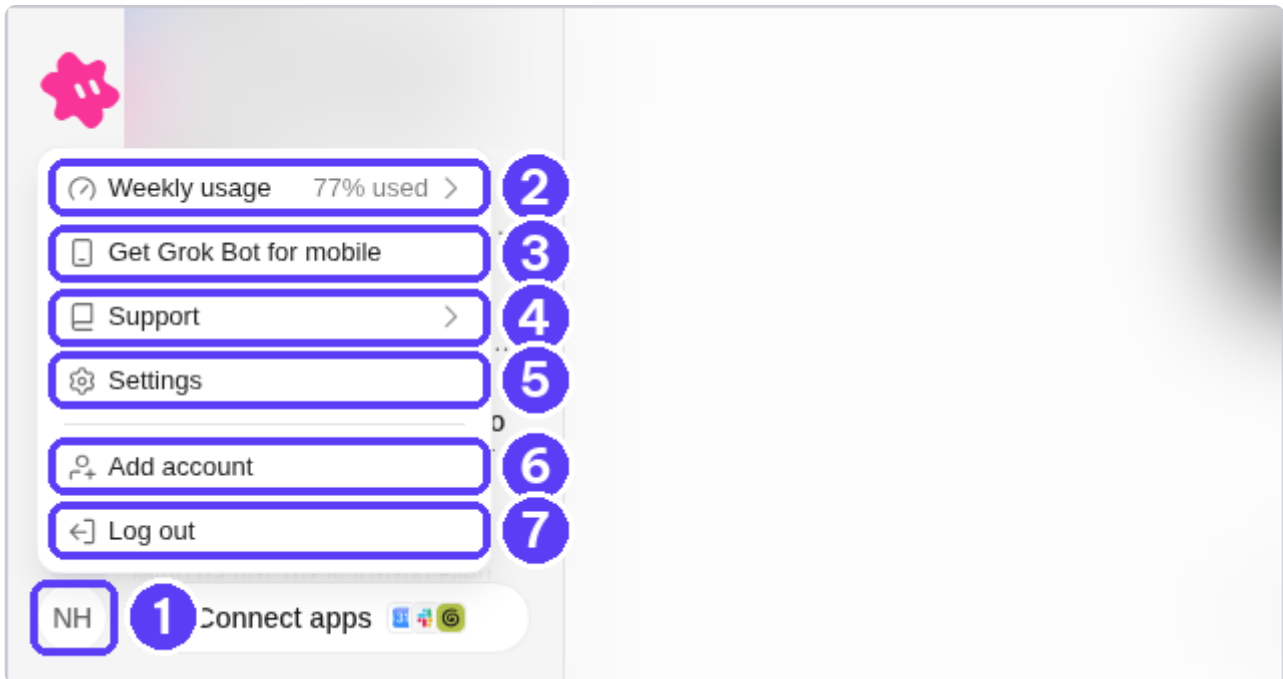
Thanh bên trái. Tên bot và tin nhắn đã được làm mờ.

- 1 Tìm kiếm và nút + tạo bot mới
- 2 Bot trưởng ở đầu thanh bên
- 3 Danh sách bot và nhóm chat
- 4 Nút tài khoản
- 5 Nút Connect apps

Theo [tài liệu](#), thanh bên phân biệt bot đang cần bạn (một câu hỏi, một thẻ duyệt, một yêu cầu chuyển việc), bot có kết quả mới chưa đọc và bot đang làm việc. Dòng có chấm xanh bên phải là bot có tin mới. Mở cuộc trò chuyện là đánh dấu đã đọc.

Bước 2 Mở menu tài khoản

Bấm nút tài khoản (chữ viết tắt tên bạn) ở góc dưới bên trái. Menu có **Weekly usage** với phần trăm đã dùng trong tuần, **Get Grok Bot for mobile**, **Support**, **Settings**, **Add account** và **Log out**. Đây là đường vào Cài đặt.

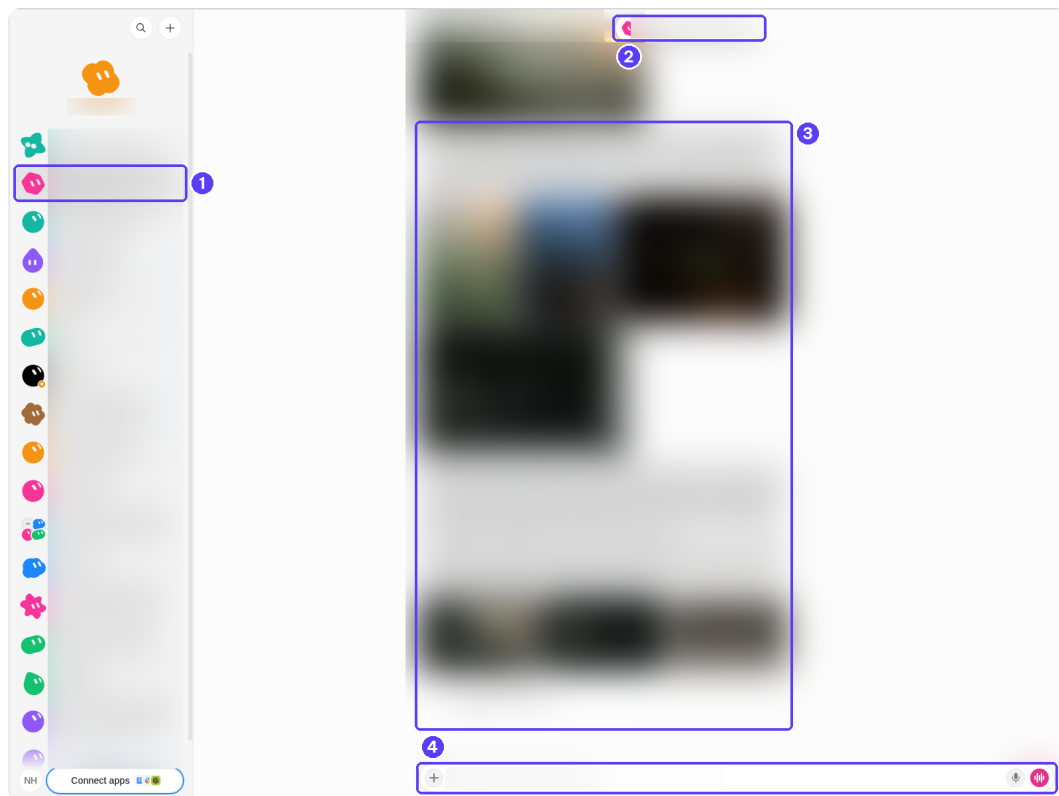


Menu tài khoản ở góc dưới bên trái.

- 1 Nút tài khoản
- 2 Weekly usage: mức đã dùng trong tuần
- 3 Get Grok Bot for mobile
- 4 Support
- 5 Settings: mở Cài đặt
- 6 Add account
- 7 Log out

Khung chat**Bước 3 Mở một cuộc trò chuyện**

Bấm một bot ở thanh bên. Tên bot hiện ở đầu khung chat, tin nhắn, ảnh, video và file bot gửi nằm ở giữa, ô nhập ở dưới cùng.



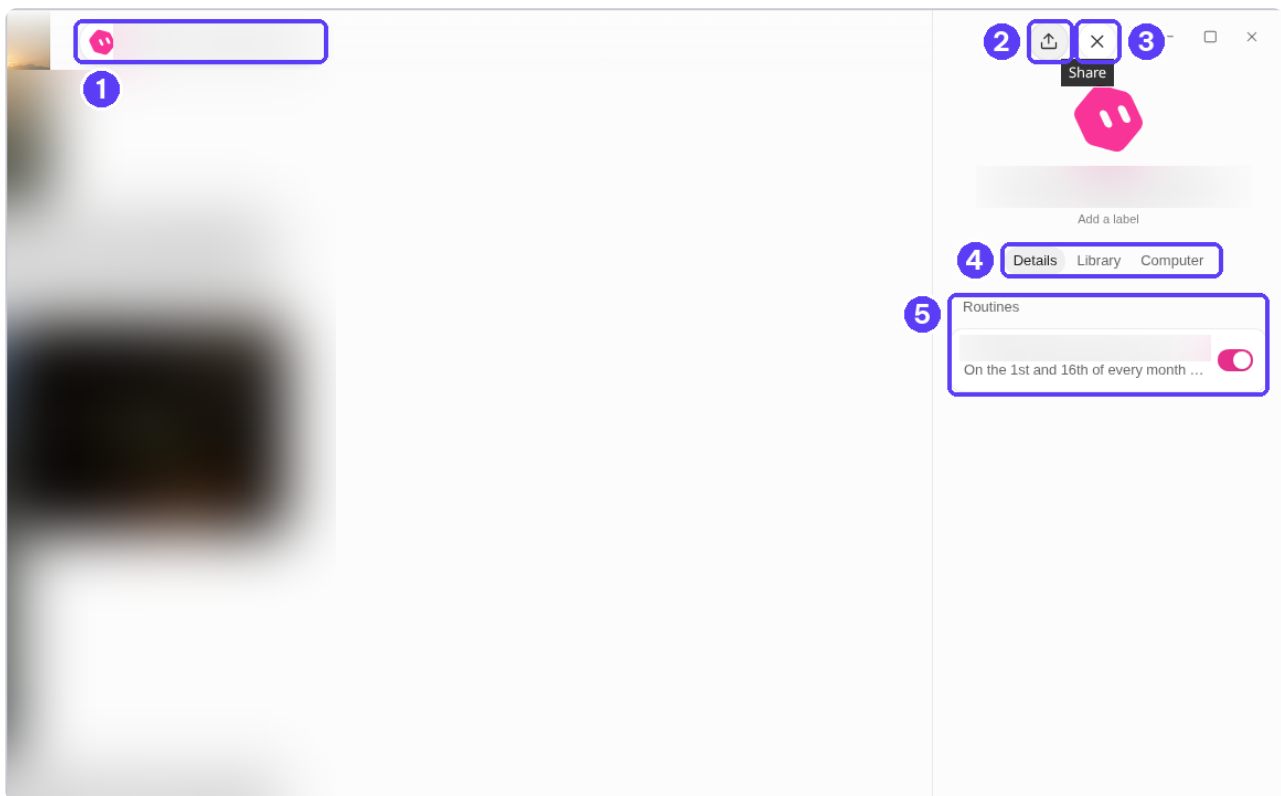
Khung chat với một bot. Tên bot và nội dung đã được làm mờ.

- 1 Bot đang mở ở thanh bên
- 2 Tên bot ở đầu chat
- 3 Tin nhắn, ảnh, video và file bot gửi
- 4 Ô nhập tin nhắn

Bảng thông tin của bot

Bước 4 Mở bảng thông tin

Bấm vào tên bot ở đầu khung chat, hoặc dùng phím tắt mở bảng thông tin trong [danh sách phím tắt](#) (chương 20). Bảng mở ra bên phải: trên cùng có nút **Share** và nút **X** để đóng; giữa là ảnh đại diện, tên bot và dòng **Add a label** để gắn nhãn; dưới là ba tab **Details**, **Library**, **Computer**. Tab Details liệt kê các routine của bot, tab Computer cho xem màn hình máy của bot (chương 8).



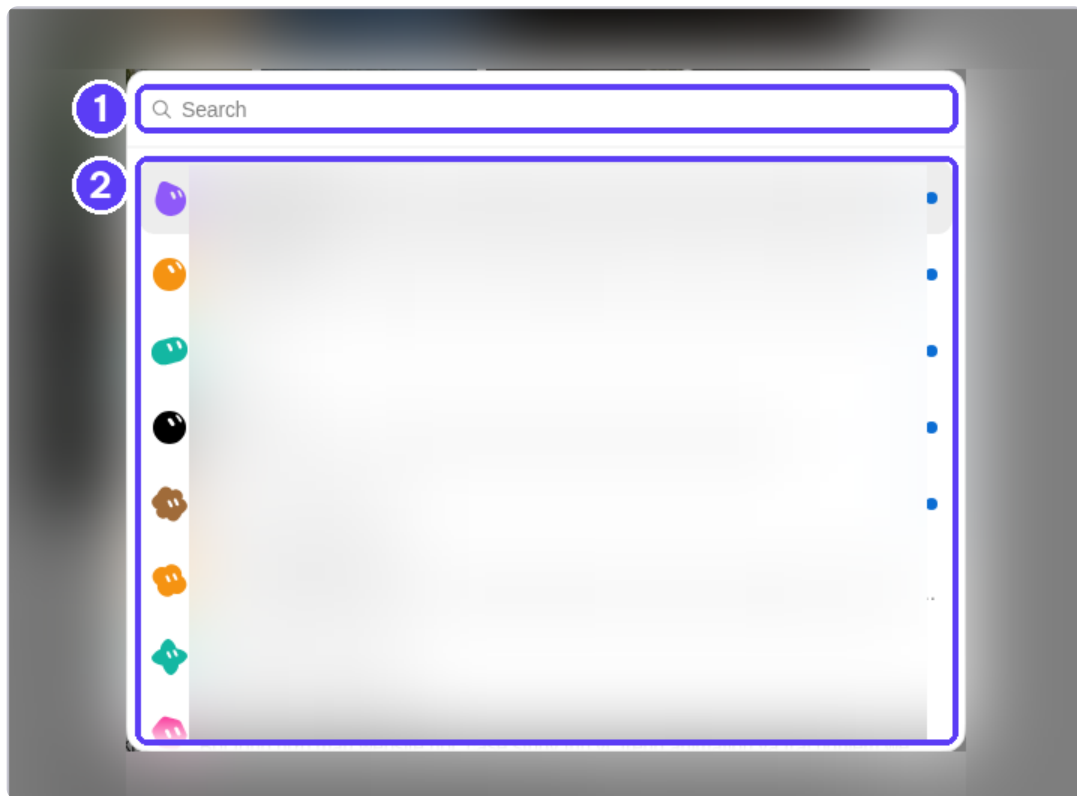
Bảng thông tin của một bot.

- 1 Tên bot
- 2 Nút Share
- 3 Nút X đóng bảng
- 4 Tab Details, Library, Computer
- 5 Routines của bot

Bảng lệnh

Bước 5 Tìm nhanh mọi thứ

Nhấn Cmd+K (Windows và Linux: Ctrl+K) để mở bảng tìm kiếm và lệnh. Khi chưa gõ gì, bảng hiện danh sách bot để bạn chuyển nhanh. Theo [tài liệu](#), ở đây bạn cũng tìm được tin nhắn cũ, file, link và routine.

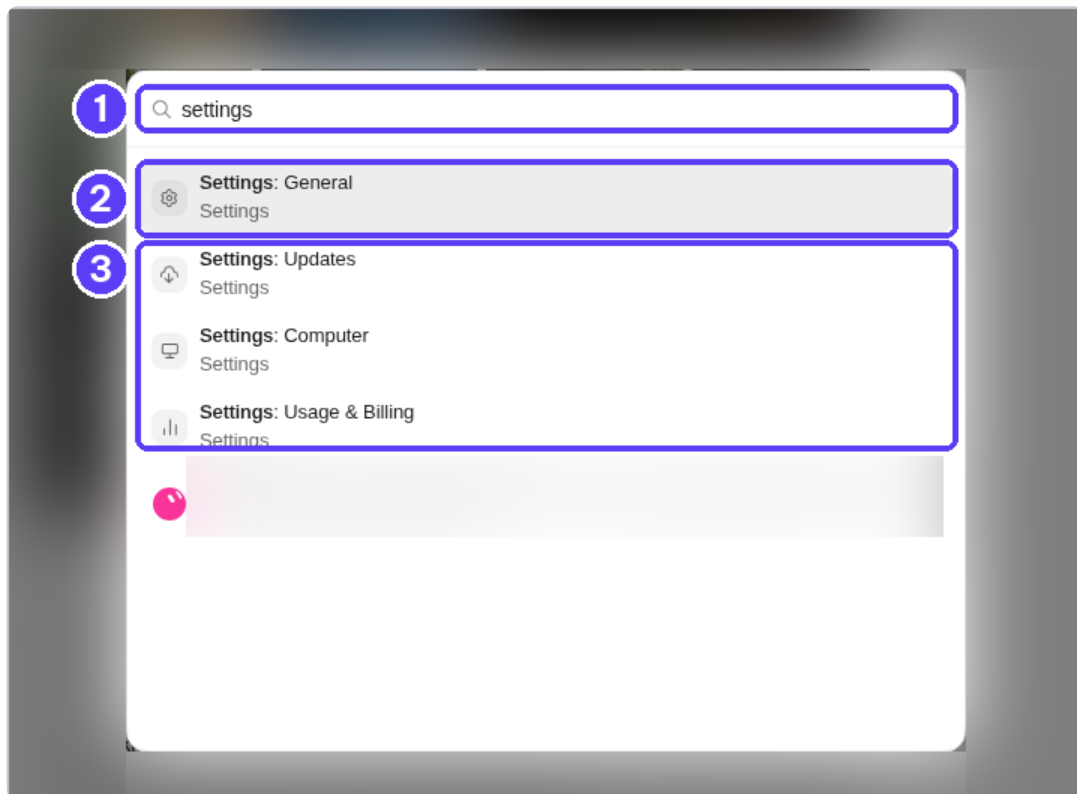


Bảng lệnh khi vừa mở.

- 1 Ô tìm kiếm
- 2 Danh sách bot để chuyển nhanh

Bước 6 Mở Cài đặt từ bảng lệnh

Gõ chữ settings, bảng hiện **Settings: General**, **Settings: Updates**, **Settings: Computer**, **Settings: Usage & Billing**, bên dưới còn có cả tin nhắn cũ chứa chữ đó (đã làm mờ trong ảnh). Chọn một dòng để mở đúng tab.



Gõ settings trong bảng lệnh.

- 1 Gõ settings
- 2 Settings: General
- 3 Các tab Cài đặt khác

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 4

Tạo và quản lý bot

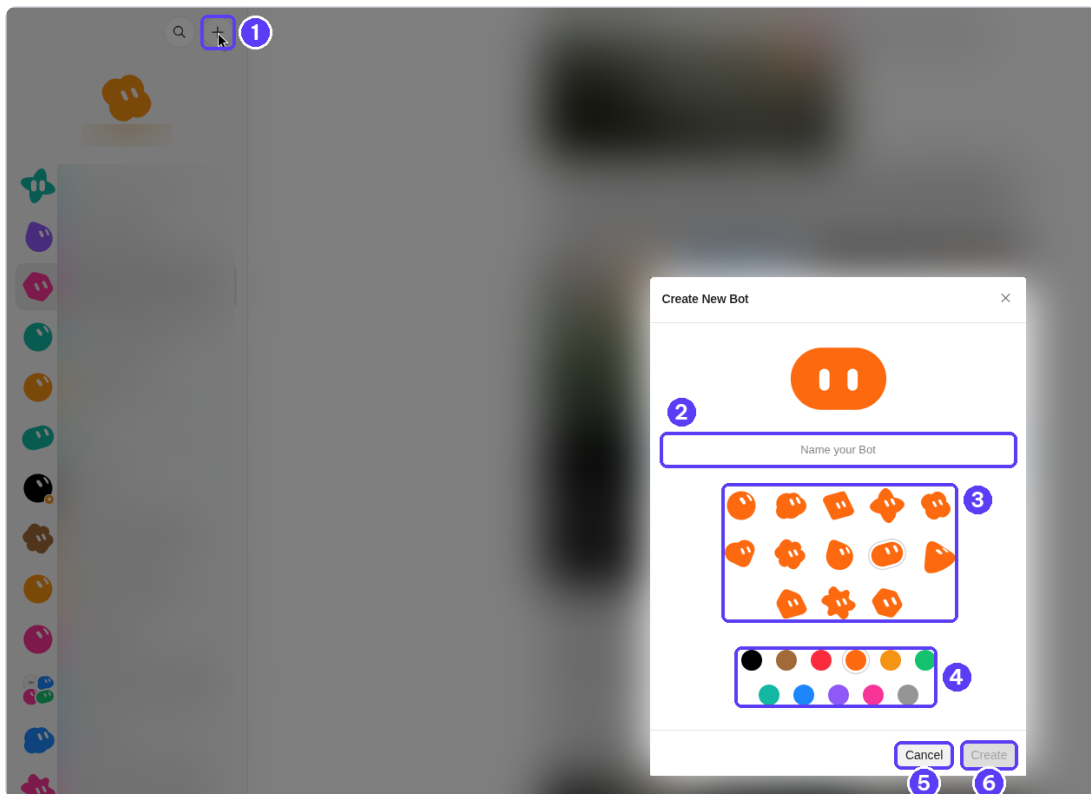
Mỗi bot một việc

Tài liệu chính thức khuyên tạo bot riêng khi công việc có mục tiêu riêng, bộ công cụ riêng, cách làm riêng, ranh giới duyệt riêng hoặc lịch chạy riêng ([nguồn](#)). Một bot tên "Trợ lý chung" ít định hướng hơn và khó dùng lại ngữ cảnh hơn một bot tên "Đóng gói ebook".

Tạo bot mới

Bước 1 Bấm nút +

Bấm nút + ở đầu thanh bên. Hộp **Create New Bot** mở ra: trên cùng là ảnh đại diện của bot, tiếp theo là ô **Name your Bot** để đặt tên, bên dưới là các lựa chọn hình dạng và màu cho bot. Bấm **Create** để tạo, **Cancel** nếu đổi ý. Trong ảnh, ô tên còn trống nên nút Create đang mờ.



Hộp *Create New Bot* mở ra khi bấm nút + ở đầu thanh bên.

- 1 Nút + ở đầu thanh bên
- 2 Ô Name your Bot
- 3 Chọn hình dạng của bot
- 4 Chọn màu của bot
- 5 Nút Cancel
- 6 Nút Create

Bước 2 Gửi tin nhắn đầu tiên

Bot mới chưa biết gì về bạn. Tin nhắn đầu tiên nên nói rõ vai trò, cách làm và những việc phải hỏi trước, rồi bảo bot ghi nhớ những điều đó lâu dài (chương 13).

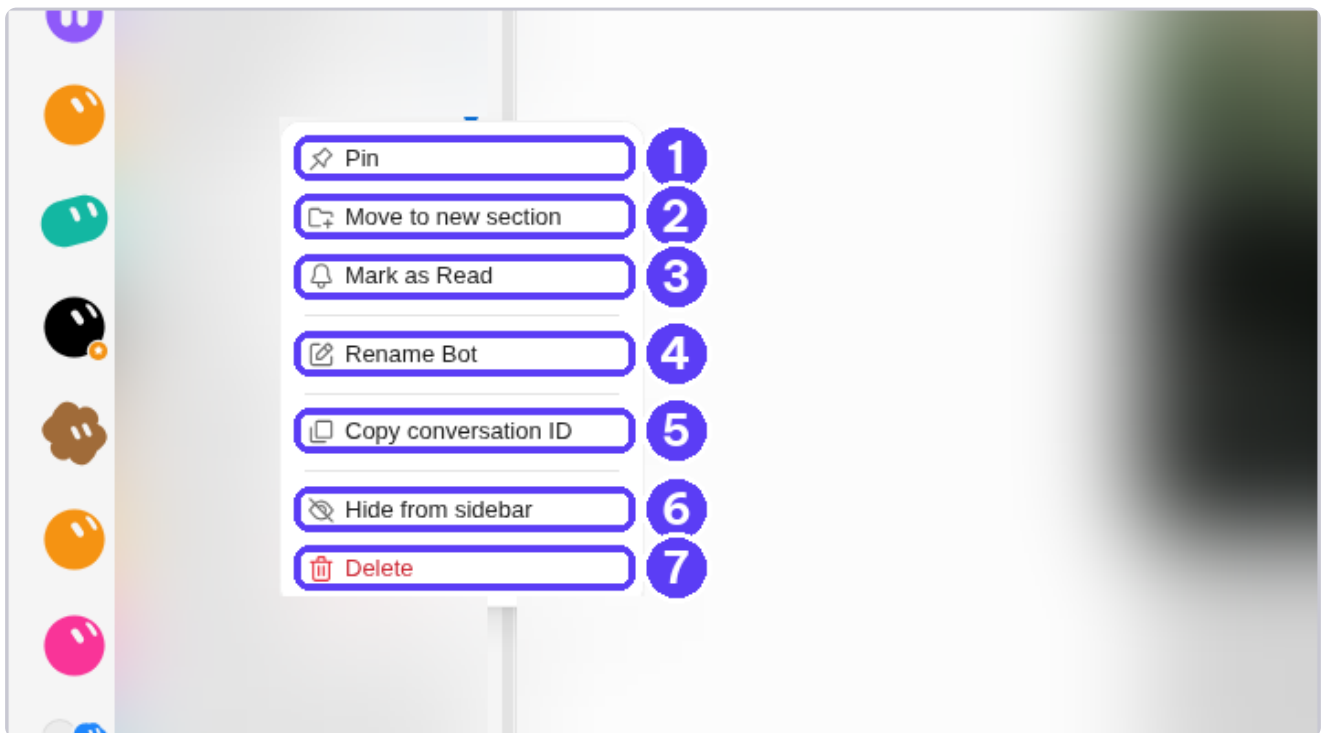
Mẹo của Mai Tin nhắn đầu tiên gọn nhất có ba phần: vai trò, quy tắc lâu dài, việc phải hỏi trước. Ví dụ: "Bạn là bot làm tài liệu hướng dẫn. Ghi nhớ: viết tiếng Việt, tiêu đề chỉ viết hoa chữ đầu câu, không gửi hay đăng gì khi tôi chưa duyệt."

Quy tắc luôn đúng thì dặn một lần và bảo bot ghi nhớ. Việc cụ thể hôm nay thì ghi trong tin nhắn. Ví dụ, "không gửi email khi chưa được duyệt" là quy tắc lâu dài; "soạn thư trả lời 12 bạn đọc này" là việc hôm nay.

Menu chuột phải trên thanh bên

Bước 3 Chuột phải vào một dòng bot

Menu có bảy mục: **Pin** ghim bot lên đầu, **Move to new section** đưa bot sang một mục mới trên thanh bên, **Mark as Read** đánh dấu đã đọc, **Rename Bot** đổi tên, **Copy conversation ID** chép mã cuộc trò chuyện để gửi khi báo lỗi, **Hide from sidebar** ẩn bot khỏi thanh bên, **Delete** xóa bot.



Menu chuột phải trên một dòng bot.

- 1 Pin
- 2 Move to new section
- 3 Mark as Read
- 4 Rename Bot
- 5 Copy conversation ID

6 Hide from sidebar

7 Delete

Mẹo của Mai Nên ghim bot trưởng và bot đang làm dự án lớn, ẩn những bot chỉ chạy routine định kỳ để thanh bên gọn hơn. Menu này ở bản 0.71.2 không có mục nhân bản bot.

Xóa bot

Bước 4 Xóa vĩnh viễn từ thanh bên

Chuột phải vào dòng của bot và chọn **Delete**. Theo [tài liệu](#), đây là xóa vĩnh viễn: bot và toàn bộ lịch sử trò chuyện bị xóa, có hộp xác nhận trước khi xóa. Routine của bot cũng bị xóa theo, nhưng file và phiên đăng nhập trên máy dùng chung có thể vẫn còn.

Cẩn thận Trước khi xóa một bot, hãy chép những file kết quả quan trọng ra chỗ khác và tắt hoặc xóa các routine liên quan.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 5

Giao việc qua chat

Làm việc với Grok Bot giống nhắn tin cho đồng nghiệp: viết tự nhiên, nhưng nói rõ việc cần xong và chỗ phải dừng lại hỏi. Phần lớn kết quả tốt hay dở của Mai đến từ cách giao việc, không phải từ cài đặt.

Công thức năm phần

Hướng dẫn bắt đầu gợi ý một yêu cầu tốt gồm năm phần. Mai dùng đúng năm phần này cho mọi việc lớn.

Phần	Câu hỏi	Ví dụ của Mai
Kết quả	Cần xong cái gì?	Một ebook PDF 18 chương về ElevenLabs
Nguồn	Lấy thông tin ở đâu?	Trang tài liệu chính thức, bảng Notion công cụ AI, ảnh chụp giao diện thật
Ràng buộc	Không được làm gì, hỏi trước việc gì?	Không bịa giá, chỗ không có nguồn ghi chưa có nguồn, không đăng lên web khi tôi chưa duyệt
Sản phẩm giao	Trả về dạng gì?	File PDF, file docx và một ảnh xem trước trang bìa
Điểm dừng	Khi nào dừng lại cho tôi xem?	Dừng sau khi có dàn ý, rồi dừng lần nữa trước khi đăng

Ví dụ yêu cầu

- "Đọc bảng Notion thư viện công cụ AI, lọc những công cụ đã có link affiliate của tôi, kiểm tra link nào còn chạy. Trả về một bảng: tên, link, trạng thái, ghi chú. Không sửa gì trong Notion."
- "Viết bản tin tuần này cho bạn đọc Để AI Tính từ ba bài mới nhất trên web. Soạn thành bản nháp email, không gửi."
- "Mở trang Tài liệu trên web của tôi, xem các thẻ ebook đang trình bày thế nào và mô tả lại cho tôi. Chỉ đọc, không sửa."

Những gì làm được trong ô nhập

Theo [tài liệu](#), trong một cuộc trò chuyện bạn có thể:

- Dán chữ, link và ảnh; đính kèm file bằng nút + ở đầu ô nhập (chương 7).
- Đọc chính tả, mở voice chat, nghe voice memo bot gửi (chương 6).
- Gọi một skill đã lưu; theo [tài liệu](#), bạn gõ `/` trong ô nhập để chọn skill (chương 11).
- Gõ `@` để nhắc một bot, một nhóm, một routine hay một connector (chương 10 và 14).
- Trả lời đúng một tin nhắn, thả cảm xúc.

- Gửi thêm chỉ dẫn ngay khi bot đang làm.

Bước 1 Gõ @ để nhắc một bot

Bấm vào ô nhập trống và gõ '@'. Một danh sách hiện ra ngay trên ô nhập, mỗi dòng là một bot kèm chữ Bot ở cột phải. Chọn bot cần nhắc, hoặc nhấn Esc để đóng danh sách.



Danh sách hiện ra khi gõ @ trong ô nhập.

- 1 Danh sách bot để chọn
- 2 Ô nhập có ký tự @

Đổi hướng và dừng giữa chừng

Tin nhắn trực tiếp của bạn được ưu tiên hơn việc bot đang làm nền và có thể đổi hướng lượt đang chạy. Khi cần dừng ngay, nhấn thẳng "Stop now". Dừng không hoàn tác những việc bot đã làm xong ([nguồn](#)).

Câu hỏi và form trong chat

Khi cần bạn chọn, bot có thể gửi thẻ câu hỏi có sẵn các lựa chọn, hoặc một form để bạn điền. Theo [changelog](#) bản 14/10/2026, form có thể điền sẵn những ô bot đã biết để bạn sửa trước khi gửi. Mai luôn bấm chọn trên thẻ thay vì gõ lại câu trả lời, để bot nhận đúng ý.

Tìm lại việc cũ

Cmd+K mở bảng tìm kiếm cho mọi bot, tin nhắn, file, link và routine (chương 3). Cmd+F tìm trong cuộc trò chuyện đang mở. Trên Windows và Linux, thay Cmd bằng Ctrl.

Mẹo của Mai Mỗi khi bot làm đúng ý, Mai nói luôn điều cần nhớ lâu dài, ví dụ "từ nay mọi bản tin đều có 5 ý và link nguồn ngay trong câu". Câu như vậy giúp bot giữ đúng cách làm ở lần sau, chi tiết ở chương 13.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 6

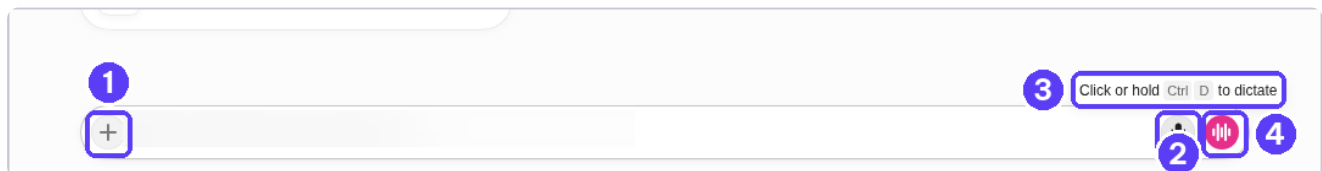
Giọng nói: đọc chính tả, voice chat và voice memo

Grok Bot có ba cách dùng giọng nói: đọc chính tả để gõ hộ, voice chat để nói chuyện trực tiếp, và voice memo khi bot trả lời bằng tin nhắn thoại.

Các nút ở ô nhập

Bước 1 Nhận diện các nút

Bên trái ô nhập là nút + để đính kèm. Bên phải có nút micro để đọc chính tả và nút sóng âm để mở voice chat. rê chuột vào micro, app hiện gợi ý **Click or hold Ctrl D to dictate**: bấm một lần hoặc giữ Ctrl+D để đọc. Trên Mac, phím tắt là Cmd+D.



Các nút ở ô nhập và gợi ý của nút micro.

- 1 Nút + đính kèm
- 2 Nút micro đọc chính tả
- 3 Gợi ý: Click or hold Ctrl D to dictate
- 4 Nút voice chat

Đọc chính tả

Bước 2 Nói rồi sửa trước khi gửi

Bấm micro hoặc nhấn Ctrl+D khi con trỏ đang ở ô nhập, nói xong thì dừng; app gõ lời bạn vào ô nhập để bạn sửa trước khi gửi ([nguồn](#)). Mai luôn đọc lại tên riêng, con số và từ tiếng Anh xen trong câu tiếng Việt trước khi bấm gửi. Độ chính xác với tiếng Việt: chưa có nguồn chính thức.

Nếu app không nghe thấy bạn, mở Cài đặt > General và kiểm tra dòng **Microphone** (chương 17).

Voice chat

Bước 3 Bắt đầu cuộc gọi

Bấm nút sóng âm bên phải ô nhập để nói chuyện trực tiếp với bot. Theo [tài liệu](#), nút này tên là **Start voice chat**, không có phím tắt, và khi cuộc gọi kết thúc, cuộc trò chuyện có thể có một thẻ **Voice chat**. Theo [changelog](#) bản 14/10/2026, nếu rớt mạng, cuộc gọi tự nối lại và tiếp tục cùng cuộc trò chuyện.

Voice memo

Bước 4 Nghe tin nhắn thoại của bot

Bot có thể trả lời bằng voice memo. Theo [tài liệu](#) và [changelog](#), bạn chọn **Play voice memo** để nghe, **Pause voice memo** để dừng, mở rộng memo để đọc bản chép lời; khi phát, chữ trong bản chép được tô theo lời đọc, bấm vào một chữ để nhảy tới đoạn đó.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 7

File, ảnh và kết quả

Gửi file cho bot

Bấm nút + ở ô nhập hoặc kéo file thả vào ô nhập; ảnh và link thì dán thẳng. Theo [tài liệu](#), bot đọc được ảnh, âm thanh, video, PDF, văn bản thường, Word, Excel, PowerPoint, CSV, JSON, YAML, file mã nguồn, HTML, file email và notebook Jupyter.

Lưu ý Giới hạn dung lượng vừa đổi. Tài liệu hướng dẫn ghi tối đa 6 file một lần, mỗi tài liệu, ảnh, âm thanh tối 25 MB, video tối 200 MB. [Changelog](#) bản 14/10/2026 ghi giới hạn mới: một tin nhắn mang tối 20 file, file tối 250 MB, video tối 1 GB, có thông báo khi vượt tổng 200 MB, cần app từ bản 0.70.2. Nếu file không gửi được, hãy cập nhật app rồi thử chia nhỏ.

Nói rõ từng file dùng để làm gì

Bot làm tốt hơn hẳn khi bạn nói file nào là gì. Ví dụ của Mai: "File PDF là ebook cũ. File docx là bản biên tập của tòa soạn. So sánh hai bản, liệt kê đoạn nào bị cắt, trả về một bảng. Không sửa file gốc."

Đòi kết quả kiểm tra được

- Tài liệu có tiêu đề và link nguồn.
- Bảng tính có cột rõ ràng.
- Bộ slide có ghi chú cho người nói.
- Thư mục ảnh chụp kèm nhật ký thao tác.
- Bản nháp tin nhắn chưa gửi.

Với việc quan trọng, [tài liệu](#) khuyên yêu cầu bot tách năm phần: sự thật tìm được ở nguồn, giả định, việc đã làm, việc đang chờ duyệt, câu hỏi còn mở. Mai thêm một dòng vào mọi yêu cầu nghiên cứu: "chỗ nào không có nguồn thì ghi chưa có nguồn".

Xem trước và lưu

Bước 1 Mở thẻ file

File, ảnh, video và link bot gửi hiện thành thẻ trong chat. Bấm vào thẻ file để mở cửa sổ xem trước. Ở góc trên có hai tab **Preview** để xem như người dùng thấy và **Source** để xem mã nguồn, nút mũi tên để tải file về máy và nút X để đóng. Nội dung file trong ảnh đã được làm mờ.



Cửa sổ xem trước một file HTML.

- 1 Tab Preview và Source
- 2 Nút tải xuống
- 3 Nút đóng
- 4 Vùng xem trước

Khi muốn sửa, hãy bảo bot sửa ngay file đó thay vì tạo bản mới rồi rạc, ví dụ "sửa file ebook vừa gửi, thêm link nguồn cho hai ý đầu".

Thư mục làm việc chung

Máy của bot có một thư mục làm việc chung mà mọi bot đều đọc được ([nguồn](#)). Mai đặt mỗi dự án một thư mục tên rõ ràng, ví dụ ebook-ten-cong-cu, để bot khác nhận việc tiếp mà không phải hỏi lại. Kết quả cuối vẫn nên được gửi vào chat hoặc kèm link rõ ràng.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 8

Máy tính riêng của bot

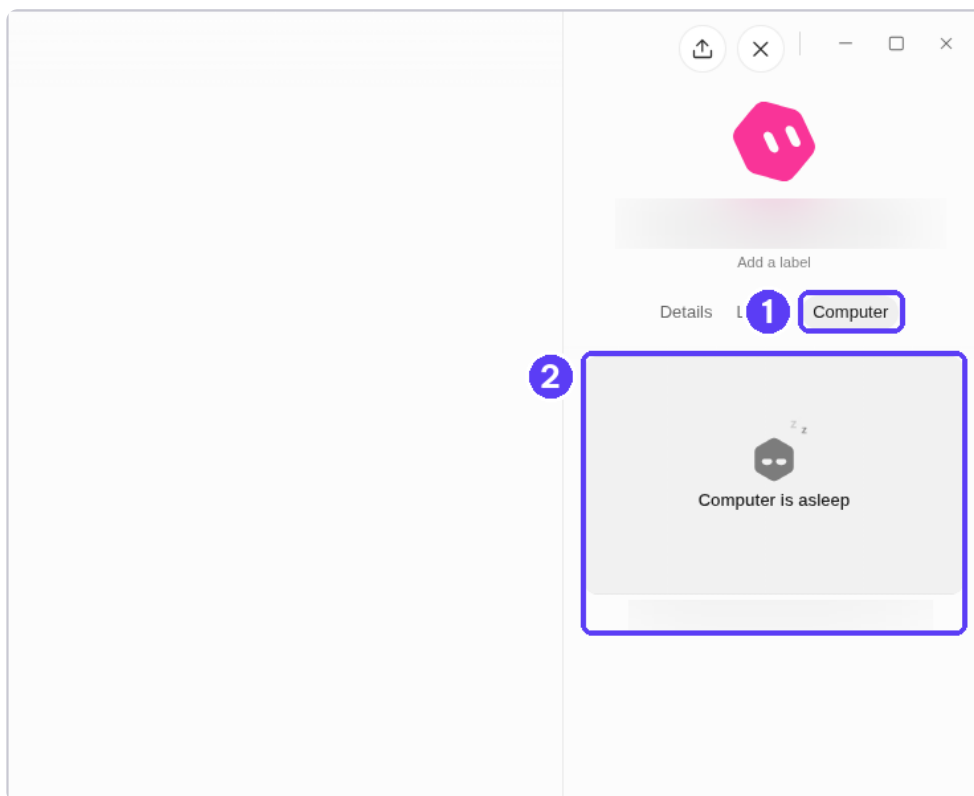
Mọi bot trong tài khoản dùng chung một máy tính đám mây: phiên đăng nhập trình duyệt, file và thông tin đăng nhập dòng lệnh đều dùng chung, nên bot này làm tiếp được việc bot kia để lại. Mỗi bot có màn hình riêng trên máy đó, nên nhiều bot dùng trình duyệt cùng lúc được; mỗi bot chỉ chạy một việc thao tác máy một lúc ([nguồn](#)).

Cẩn thận Màn hình riêng không phải ranh giới bảo mật. Đừng để trên máy một mật khẩu hay file mà bạn không muốn mọi bot của mình dùng được.

Xem bot đang làm gì

Bước 1 Mở tab Computer

Bấm tên bot ở đầu chat để mở bảng thông tin, rồi chọn tab **Computer**. Ô lớn là màn hình máy của bot, bên dưới ghi tên màn hình của bot đó. Khi bot không làm gì, ô hiện **Computer is asleep**.



Tab Computer trong bảng thông tin, máy đang ngủ.

- 1 Tab Computer
- 2 Ô xem màn hình máy của bot

Theo [changelog](#), khi máy đang ngủ, bấm vào ô xem trước là máy được đánh thức; khi cần tự thao tác, bạn chọn **Take control** (chương 9). Ở bản 0.71.2 Mai dùng, ô xem trước nằm gọn trong bảng thông tin.

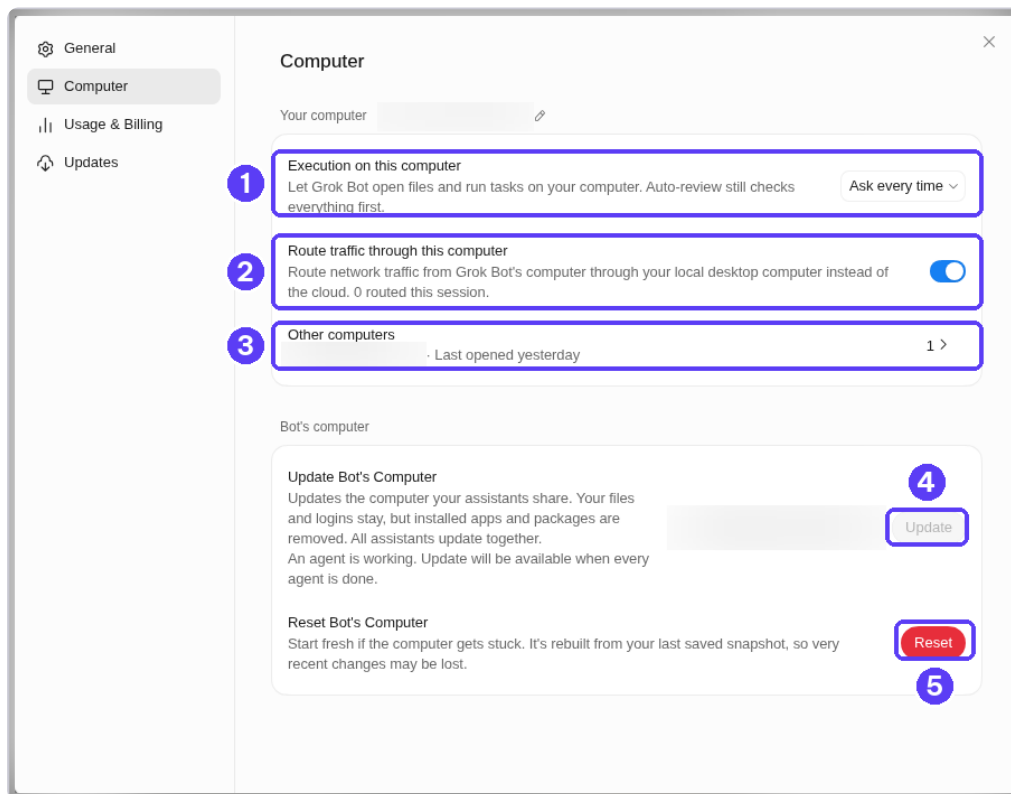
Máy tính trước mặt bạn là chuyện khác

Máy tính của bot nằm trên đám mây, tách hẳn khỏi laptop của bạn. Bot chỉ mở file và chạy lệnh trên laptop khi bạn cho phép, ở Cài đặt > Computer, dòng **Execution on this computer**; trên máy Mai, dòng này đang là **Ask every time**, nghĩa là hỏi mỗi lần. Mai khuyên giữ chế độ hỏi, hoặc không cho phép nếu không có lý do cụ thể cần đụng tới file trên máy mình ([nguồn](#)).

Khi máy của bot trực trực

Bước 2 Vào Cài đặt > Computer

Phần **Bot's computer** có hai nút. **Update Bot's Computer** (nút **Update**) cập nhật máy dùng chung của các bot: file và đăng nhập được giữ, nhưng app và gói phần mềm bot tự cài thêm sẽ bị gỡ, mọi bot cập nhật cùng lúc. Khi có bot đang làm việc, nút Update bị mờ và app hiện nút dừng bot đó. **Reset Bot's Computer** (nút **Reset**) dựng lại máy từ bản lưu gần nhất, nên những thay đổi rất gần đây có thể mất. Mai luôn thử Update trước, Reset là cách cuối cùng.



Tab Computer trong Cài đặt. Tên máy và tên bot đang chạy đã được làm mờ.

- 1 Execution on this computer
- 2 Route traffic through this computer
- 3 Other computers
- 4 Nút Update
- 5 Nút Reset

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 9

Đăng nhập hộ và Secure Form

Bot làm việc trên website thật nên sớm muộn cũng gặp trang đăng nhập. Nguyên tắc của Mai rất đơn giản: mật khẩu, mã xác minh và câu đố chống máy không bao giờ được gõ vào ô chat.

Tự làm bước nhảy cảm bằng Take over

Bước 1 Nhận yêu cầu

Theo [tài liệu](#), khi gặp mật khẩu, passkey, mã hai lớp, CAPTCHA hay bước thanh toán, bot gửi yêu cầu trong chat. Bạn chọn **Take over** trên yêu cầu đó, hoặc mở màn hình máy và chọn **Take control**.

Bước 2 Làm đúng bước bị chặn

Bạn tự gõ mật khẩu, tự làm câu đố, tự xác minh. Chỉ làm bước đó, không làm thêm.

Bước 3 Trả máy

Chọn **I'm done** ([nguồn](#)), rồi nhấn bot làm tiếp. Phiên đăng nhập được giữ trên máy dùng chung, các bot khác cũng dùng được.

Mẹo của Mai Gặp trang đăng nhập có câu đố chống dò mật khẩu, Mai nhận máy, tự đăng nhập một lần rồi trả máy. Đừng bao giờ bảo bot tìm cách vượt câu đố.

Mẹo của Mai Khi bot cần chụp ảnh giao diện của một app mà bạn phải đăng nhập, cách làm cũng vậy: bạn đăng nhập một lần, phần chụp và đánh số ảnh để bot làm.

Secure Form

Với những trang cần điền nhiều ô như đăng nhập, địa chỉ hay số điện thoại, bot có thể mở một Secure Form trong chat. Theo [changelog](#), cửa sổ hiện tên và biểu tượng của trang web, giá trị bạn điền được đưa thẳng vào trang bot đang mở, và những ô bot đã biết có thể được điền sẵn để bạn sửa. [Tài liệu](#) ghi giá trị bí mật được che và không xuất hiện trong lịch sử trò chuyện. Hãy nhìn kỹ tên trang trên form trước khi điền.

Mã xác minh gửi qua email

Nếu bạn đã nối Gmail hoặc Outlook, khi trang web gửi mã hay link xác minh qua email, bot tự đọc ở đó thay vì hỏi bạn ([changelog](#) bản 11/10/2026).

Khóa bảo mật phần cứng

Nếu bạn đăng nhập bằng khóa như YubiKey, trình duyệt của bot dùng được khóa cắm vào máy bạn khi bật **Use hardware security keys** ở cuối tab General. Theo [tài liệu](#), mục này mặc định bật

trên macOS và Windows, mỗi lần dùng đều hỏi bạn. Trên máy Linux Mai chụp, dòng này tắt và ghi chưa hỗ trợ trên nền tảng này (ảnh ở chương 17).

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

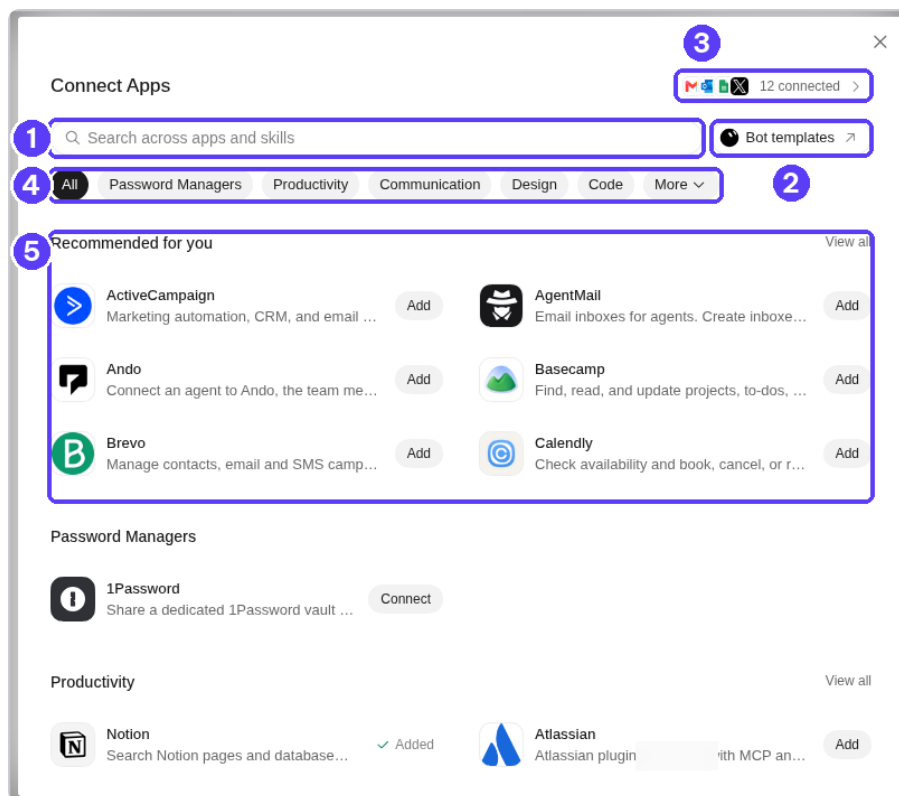
Chương 10

Kết nối ứng dụng: Connect apps, plugin và connector

Connector cho bot một đường làm việc có cấu trúc với dịch vụ như Gmail, Notion, Canva. Tài liệu khuyên dùng connector khi có, vì thường ổn định hơn bấm qua giao diện web; dùng trình duyệt cho dịch vụ chưa có connector hoặc thao tác mà connector không làm được ([nguồn](#)).

Bước 1 Mở Connect apps

Bấm **Connect apps** ở góc dưới thanh bên; theo [danh sách phím tắt](#), phím tắt là Cmd+Shift+M (Windows và Linux: Ctrl+Shift+M). Hộp **Connect Apps** có ô **Search across apps and skills** để tìm cả app lẫn skill, nút **Bot templates** mở kho mẫu bot, hàng nút lọc theo nhóm (All, Password Managers, Productivity, Communication, Design, Code, More) và mục **Recommended for you** với nút **Add** cạnh từng app.



Hộp Connect Apps.

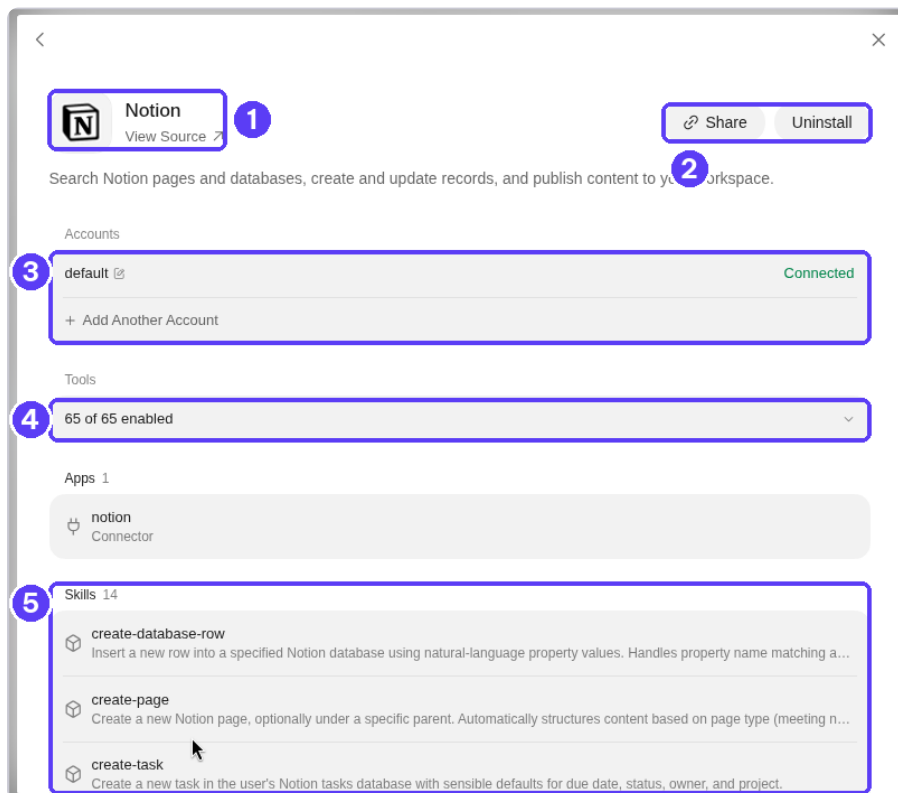
- 1 Ô tìm app và skill
- 2 Nút Bot templates
- 3 12 connected: các app đã nối
- 4 Bộ lọc nhóm app
- 5 Recommended for you và nút Add

Bước 2 Thêm một app

Bấm **Add** cạnh app cần nối, hoặc **Connect** với app quản lý mật khẩu như 1Password, rồi đăng nhập dịch vụ trên trình duyệt nếu được hỏi. App đã nối hiện chữ **Added**.

Bước 3 Xem trang chi tiết của một app

Bấm vào tên app đã nối để mở trang chi tiết. Với Notion, góc trên có nút **Share** và **Uninstall** để gỡ plugin. Mục **Accounts** liệt kê tài khoản đã nối kèm trạng thái **Connected**, bên dưới có **Add Another Account**. Mục **Tools** cho biết bao nhiêu công cụ của plugin đang bật, bấm vào để bật tắt từng công cụ. Mục **Apps** là connector của plugin, mục **Skills** là các skill đi kèm. Lúc Mai chụp, Tools ghi 65 of 65 enabled và Skills có 14 skill; các con số này đổi theo phiên bản plugin.



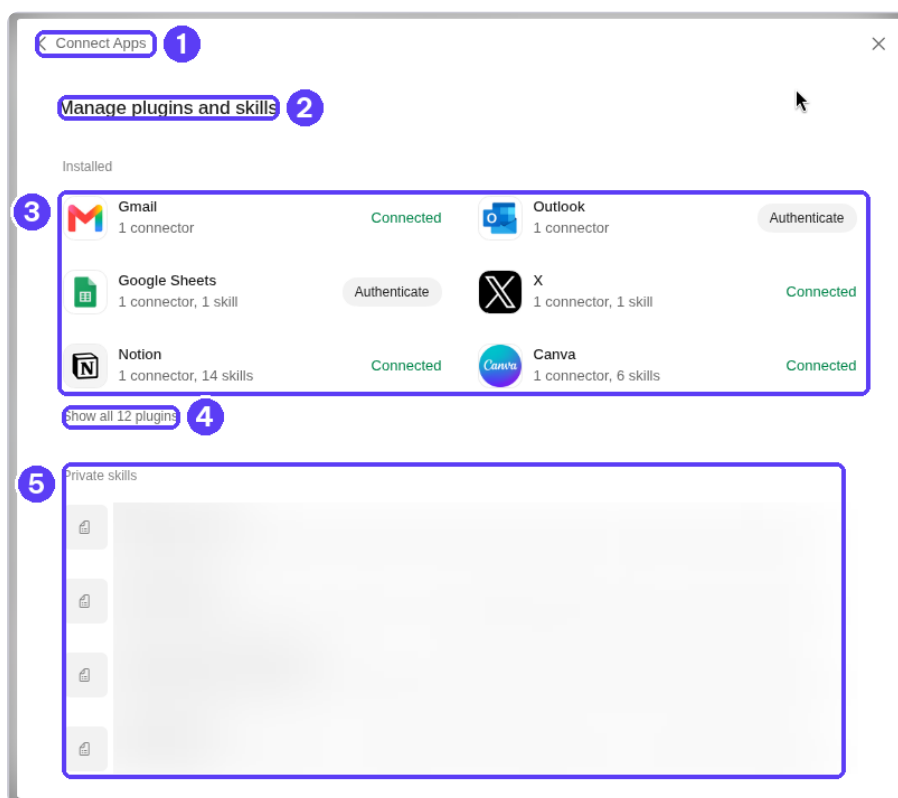
Trang chi tiết plugin Notion trong hộp Connect Apps.

- 1 Tên plugin
- 2 Share và Uninstall
- 3 Accounts: tài khoản đã nối
- 4 Tools: bật tắt công cụ
- 5 Skills đi kèm plugin

Bước 4 Xem những gì đã cài

Góc trên hộp Connect Apps ghi số app đã nối, trên tài khoản của Mai lúc chụp là 12 connected (ảnh ở bước 1). Bấm vào dòng này để mở trang **Manage plugins and skills**. Mục **Installed** liệt kê plugin đã cài, mỗi plugin ghi số connector, số skill và trạng thái **Connected**, hoặc nút **Authenticate** khi cần đăng nhập lại. Bấm **Show all 12 plugins** để xem hết. Bên dưới là **Private**

skills, các skill riêng bạn đã lưu, mỗi skill ghi Created locally kèm mô tả ngắn. Nút **Connect Apps** ở góc trên để quay lại.



Trang Manage plugins and skills. Tên các skill riêng đã được làm mờ.

- 1 Quay lại Connect Apps
- 2 Manage plugins and skills
- 3 Installed: plugin đã cài
- 4 Show all plugins
- 5 Private skills: skill riêng

Bước 5 Gọi connector trong chat

Theo [tài liệu](#), gõ '@' rồi chọn connector để gắn vào việc đang giao. Bạn cũng có thể viết thẳng tên dịch vụ trong yêu cầu, ví dụ "dùng Notion".

Lưu ý Plugin không nằm trong Cài đặt. Connector đã cài dùng chung cho cả tài khoản, không riêng một bot nào.

Connector đáng nổi trước

Connector	Dùng để
Gmail	Đọc thư xác minh, soạn bản nháp thư chờ duyệt
Notion	Đọc và cập nhật bảng dữ liệu

Connector	Dùng để
Canva	Làm ảnh bìa, ảnh bài viết theo bộ nhận diện
X	Đọc tin và bài đăng để làm bản tin

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 11

Skill: lưu quy trình để dùng lại

Skill là một bộ hướng dẫn dùng lại được cho một việc. Routine thì khác: routine chỉ định một bot chạy một quy trình vào lúc nào. Tài liệu chính thức khuyên làm thử một lần, làm cho chắc, lưu thành skill, rồi mới hẹn giờ ([nguồn](#)).

Lưu skill bằng một tin nhắn

Sau khi một việc ra kết quả đúng ý, Mai nhắn ngay: "Lưu quy trình vừa làm thành skill. Ghi rõ nguồn, các bước, cách kiểm tra kết quả và việc phải chờ tôi duyệt."

Một skill tốt, theo [tài liệu](#), trả lời đủ sáu ý:

1. Khi nào dùng.
2. Cần đầu vào và quyền truy cập gì.
3. Làm theo trình tự nào.
4. Kiểm tra kết quả ra sao.
5. Trả về cái gì.
6. Việc nào phải chờ duyệt.

Ví dụ: một skill làm tài liệu hướng dẫn

Ý	Nội dung
Khi nào dùng	Khi cần tài liệu hướng dẫn một công cụ
Đầu vào	Tên công cụ, link chính thức
Trình tự	Đọc nguồn chính thức, lên dàn ý, viết, dựng file
Kiểm tra	Mọi con số có link nguồn; chỗ thiếu ghi chưa có nguồn; không để lộ thông tin riêng
Trả về	File hoàn chỉnh và danh sách câu hỏi còn mở
Chờ duyệt	Đăng lên web, gửi cho bất kỳ ai

Dạy bằng cách làm mẫu

Theo [tài liệu](#), khi tài khoản có nút **Teach a task**, bạn làm mẫu một lần trên trình duyệt thay vì tả từng bước:

1. Mở cuộc trò chuyện riêng với bot và màn hình máy của bot.
2. Chọn **Teach a task**.
3. Mô tả kết quả bạn sắp làm mẫu.
4. Làm quy trình một lần.
5. Dừng ghi và xem skill bot tạo ra.

6. Chạy thử trên một ví dụ an toàn trước khi hẹn giờ.

Cũng theo tài liệu, phần ghi hình dài tối đa 10 phút và không ghi âm micro. Skill học được chỉ là bản nháp; bạn nên thêm quy tắc ra quyết định, cách xử lý khi lỗi và chỗ phải dừng lại duyệt. Tính năng mở dần cho từng tài khoản; nếu không thấy nút, hãy nhờ bot tạo skill từ hướng dẫn bằng chữ.

Cẩn thận Khi làm mẫu, đừng để lộ mật khẩu trên màn hình. Bước đăng nhập hãy dùng Take over như chương 9.

Gọi và quản lý skill

Theo [tài liệu](#), bạn gõ '/' trong ô nhập để chọn skill, và skill riêng là một thư viện chung cho mọi bot của bạn. Muốn xem skill đã lưu, mở Connect apps, bấm dòng số app đã nối để vào trang quản lý, xem mục **Private skills** (chương 10). Ô tìm kiếm của Connect Apps cũng tìm được skill.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 12

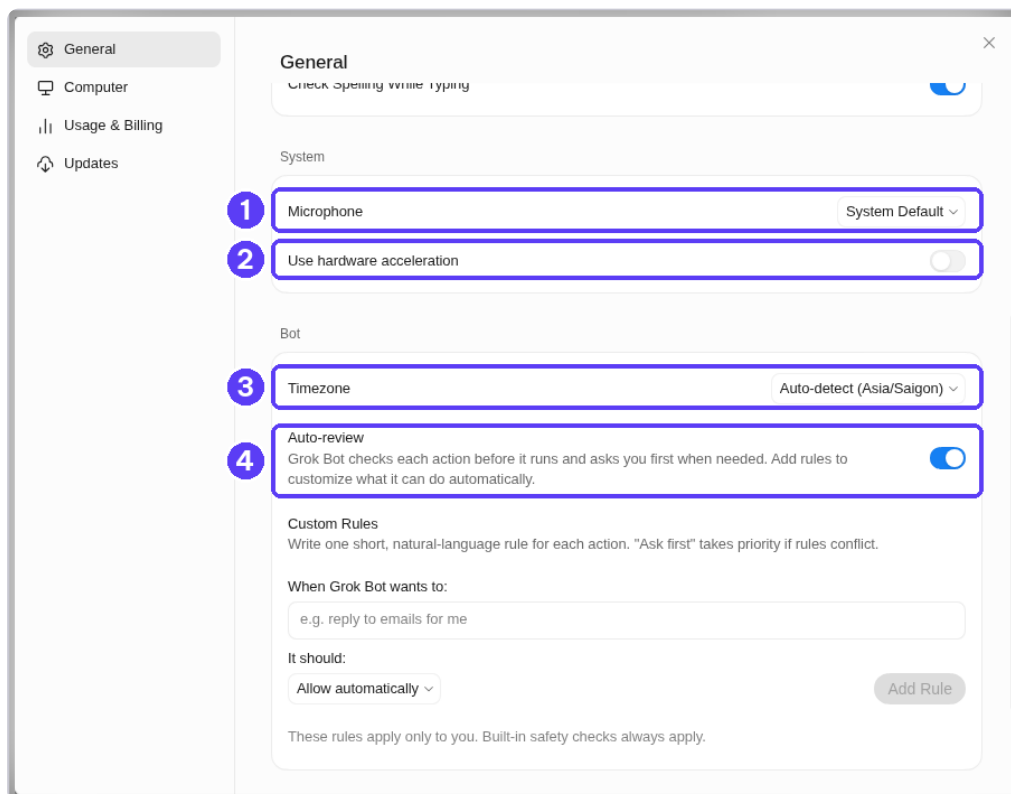
Routine: việc chạy tự động

Routine giao cho một bot chạy một quy trình theo lịch, hoặc khi có một sự kiện. Routine chạy cả khi bạn gập laptop. Đây là phần giúp Mai tiết kiệm thời gian nhất, nhưng cũng là phần cần thiết kể cẩn thận nhất.

Trước tiên: kiểm tra múi giờ

Bước 1 Mở dòng Timezone

Routine dùng múi giờ ở Cài đặt > General, mục Bot, dòng **Timezone**. Trên máy Mai, dòng này là Auto-detect (Asia/Saigon), tức giờ Việt Nam. Hãy kiểm tra mục này trước khi hẹn bất kỳ lịch nào.



Phần System và Bot trong tab General.

- 1 Microphone
- 2 Use hardware acceleration
- 3 Timezone, dùng cho lịch routine
- 4 Auto-review

Tạo routine bằng tin nhắn

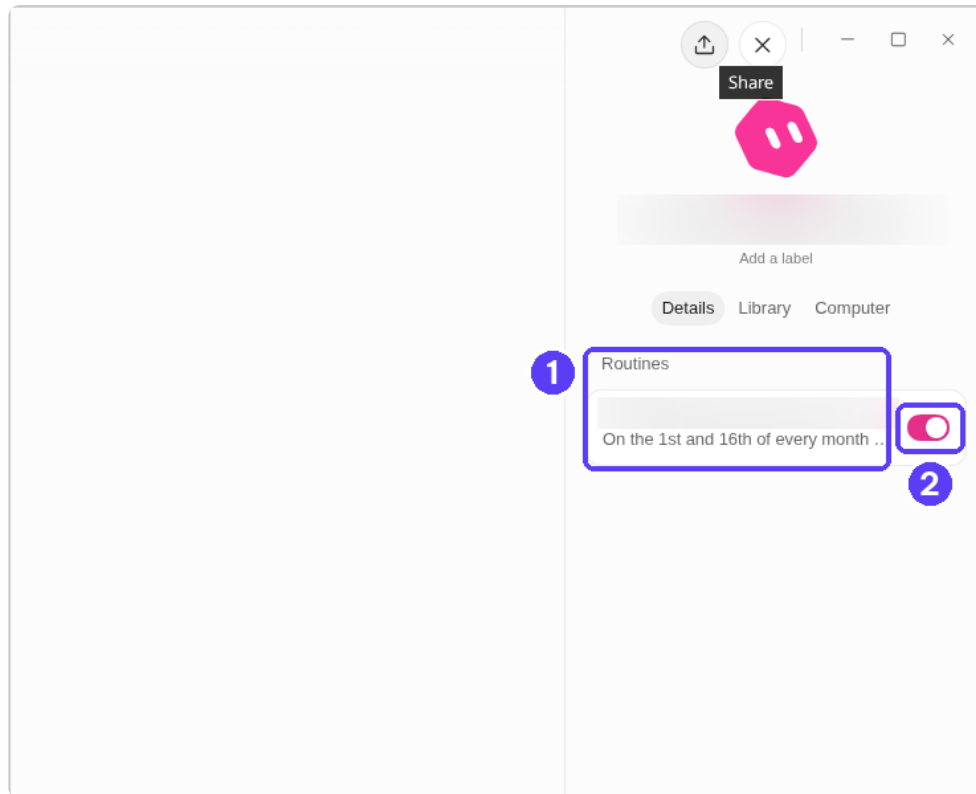
Nhắn cho bot sẽ phụ trách việc đó. Ví dụ: "Mỗi sáng thứ hai đến thứ sáu lúc 7 giờ, đọc tin AI mới trong 24 giờ qua từ các nguồn chính thức, chọn 5 tin đáng chú ý cho người làm nội dung, viết mỗi

tin 2 câu kèm link, đăng trong cuộc trò chuyện này. Không gửi email cho ai. Nếu không lấy được nguồn thì báo lỗi, không dùng tin cũ.”

Trước khi bot lưu, hãy xác nhận đủ sáu điều theo [tài liệu](#): bot nào sở hữu, lịch và múi giờ, nguồn đầu vào, kết quả mong muốn, ranh giới duyệt, và làm gì khi thiếu nguồn.

Bước 2 Xem routine vừa tạo

Mở bảng thông tin của bot, tab **Details**. Mỗi routine là một dòng có tên, lịch chạy và công tắc bật tắt. Routine trong ảnh chạy hai lần mỗi tháng, vào ngày 1 và 16; tên routine đã được làm mờ.



Routine và công tắc bật tắt trong tab Details.

- 1 Tên routine và lịch chạy
- 2 Công tắc bật tắt

Chạy thử

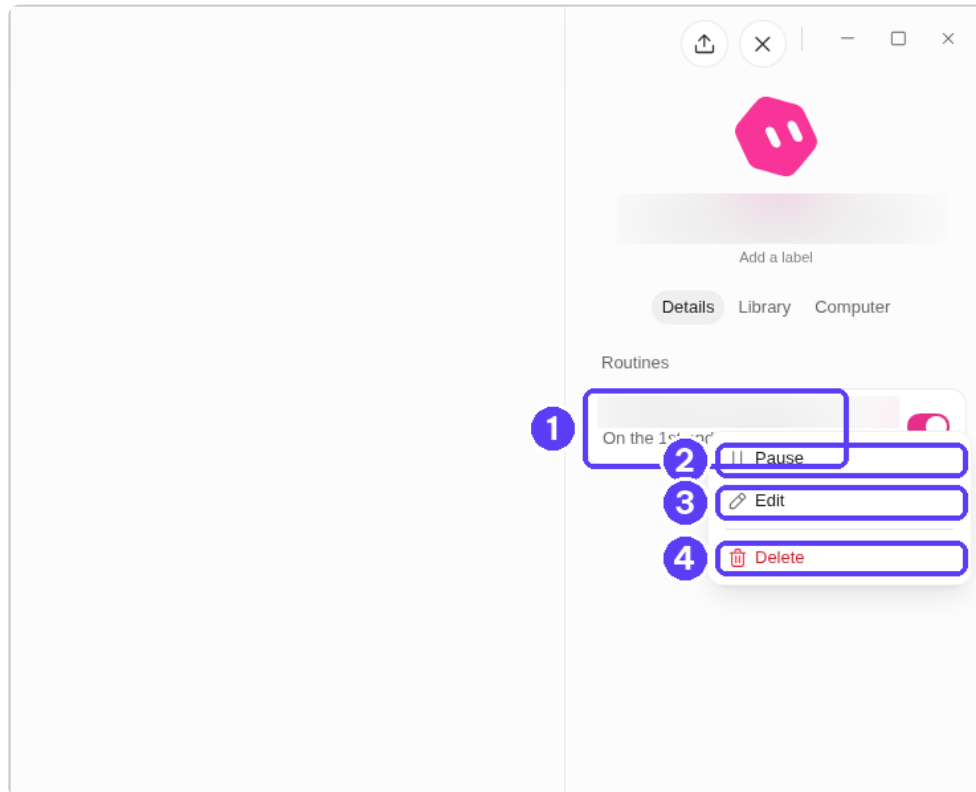
Cẩn thận Theo [tài liệu](#), chạy thử là chạy thật: bot có thể mở web, sửa file, gọi connector. Chỉ chạy thử với đầu vào an toàn và luôn để việc gửi, đăng ở dạng chờ duyệt.

Muốn chạy thử, nhấn bot "chạy thử routine này ngay một lần". Sau lần chạy thử, kiểm tra: bot có lấy dữ liệu mới nhất không, kết quả có đúng định dạng không, mỗi việc có nguồn không, có đúng chỗ cần duyệt không, lỗi có được báo rõ không.

Quản lý routine

Bước 3 Chuột phải vào một routine

Trong tab Details, chuột phải vào dòng routine. Menu có ba mục: **Pause** để tạm dừng, **Edit** để sửa, **Delete** để xóa. Muốn tắt nhanh, bạn cũng có thể gạt công tắc ở bên phải dòng routine.



Menu chuột phải trên một routine.

- 1 Dòng routine
- 2 Pause
- 3 Edit
- 4 Delete

Giới hạn	Giá trị	Nguồn
Số routine mỗi bot	Tối đa 50	Tài liệu
Lịch sử chạy được giữ	20 lần gần nhất mỗi routine	Tài liệu
Khoảng cách giữa hai lần chạy	Ít nhất 5 phút	Tài liệu
Xóa routine	Xóa ngay, không hoàn tác	Tài liệu

Lưu ý Nếu bạn vắng mặt lâu, Grok Bot có thể hỏi có giữ routine chạy tiếp không và tạm dừng nếu bạn không trả lời. Khi quay lại, hãy xem các routine bị tạm dừng.

Routine theo sự kiện

Ngoài lịch, routine có thể chạy khi có sự kiện, ví dụ một tin Slack, một webhook, hoặc thư gửi tới địa chỉ email riêng của bot có gắn tag dạng ten+shop@ ([changelog](#)). Hãy đặt điều kiện hẹp; điều kiện kiểu "mọi tin nhắn mới" vừa tốn mức sử dụng vừa dễ làm sai.

Nguyên tắc thiết kế routine an toàn

- Tự động phần chuẩn bị trước, phần làm thật để sau.
- Để bot soạn, đối chiếu, đề xuất; việc gửi, mua, xóa, đăng thì chờ duyệt.
- Ghi rõ làm gì khi không có dữ liệu hoặc dữ liệu cũ.
- Ghi rõ báo cáo ở đâu khi chỉ làm xong một phần.
- Chạy thử lại mỗi khi website, connector hay định dạng nguồn thay đổi.

Vài routine đáng thử

Routine	Lịch	Điểm dừng
Bản tin AI buổi sáng	7:00 thứ hai đến thứ sáu	Chỉ gửi trong chat
Kiểm tra link còn chạy	Mỗi tuần một lần	Báo link hỏng, không tự sửa
Tổng hợp việc trong tuần	Chiều thứ sáu	Báo cáo trong chat

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 13

Trí nhớ của bot

Một bot có tên giữ lại sở thích làm việc ổn định, những sự thật quan trọng và tóm tắt các việc đã làm, nên càng làm lâu càng hiểu ý bạn ([nguồn](#)).

Dạy bot nhớ

Cách chắc nhất là nói thẳng điều cần nhớ lâu dài, tách khỏi việc của hôm nay. Ví dụ những câu Mai từng dặn:

- "Ghi nhớ: tài liệu viết tiếng Việt, xưng tôi hoặc Mai, tiêu đề chỉ viết hoa chữ đầu câu."
- "Ghi nhớ: giá chỉ lấy từ trang giá chính thức, chỗ không có nguồn thì ghi chưa có nguồn."
- "Ghi nhớ: việc nào xong thì cập nhật ngay vào bảng theo dõi của tôi."

Sửa điều bot nhớ sai

Khi bot dựa vào một điều đã cũ, hãy sửa trực tiếp: "Điều đó không còn đúng, từ nay dùng email đăng nhập mới, quên cái cũ đi." Tài liệu chính thức khuyên sửa giả định cũ ngay khi thấy.

Trí nhớ không thay cho nguồn

- Những gì hay thay đổi (giá, số liệu, trạng thái link) hãy giữ ở nguồn gốc như Notion hay trang chính thức.
- Với quyết định quan trọng, bảo bot mở lại dữ liệu hiện tại thay vì dựa vào trí nhớ.
- Ranh giới an toàn nên đặt thành quy tắc lâu dài ngay từ tin nhắn đầu tiên (chương 4) và đặt thêm trong Auto-review (chương 18).

Trí nhớ riêng, file dùng chung

Mỗi bot có cuộc trò chuyện và ngữ cảnh riêng. Thứ đi được giữa các bot là file trên máy dùng chung, phiên trình duyệt, nhóm chat và tin nhắn chuyển việc ([FAQ](#)).

Cẩn thận Đừng nhờ bot ghi nhớ mật khẩu, API key hay thông tin thanh toán. Những thứ đó đi qua Take over hoặc Secure Form.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 14

Nhiều bot phối hợp

Bài ra mắt Grok Bot kể nhiều người dùng một bot điều phối đứng trên và một bot chuyên môn cho từng mảng ([nguồn](#)). Mai cũng làm theo mô hình này, và chỉ thêm bot khi việc đủ nhiều.

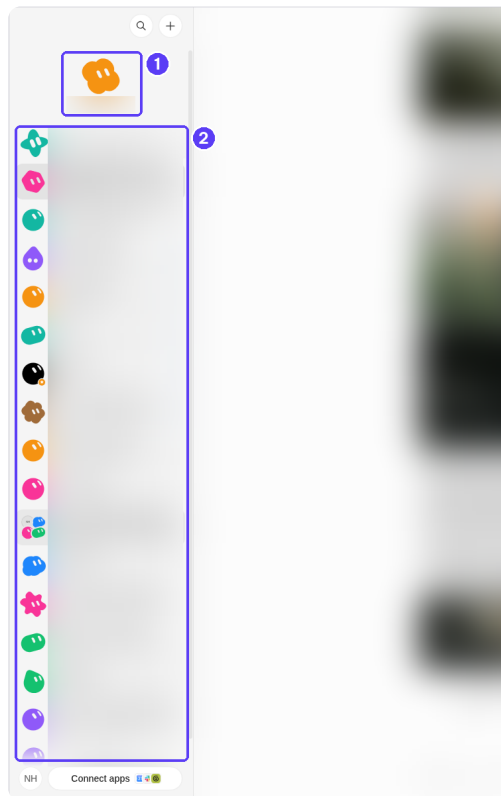
Bắt đầu với số bot ít nhất

1. Giao cho một bot trọn một kết quả từ đầu tới cuối.
2. Chỉ thêm bot khi có một vai chuyên môn ổn định.
3. Đưa các bot vào nhóm chat khi bạn cần nhìn thấy việc chuyển giao.
4. Giữ mọi việc ra bên ngoài sau một ranh giới duyệt rõ ràng.

Một đội bot gọn

Bước 1 Nhìn thanh bên

Trên cùng là bot trưởng, nhận việc và chia cho các bot khác. Bên dưới là các bot chuyên môn và các nhóm chat ghép nhiều bot. Tên bot trong ảnh đã được làm mờ.



Bot trưởng, bot chuyên môn và nhóm chat trên thanh bên.

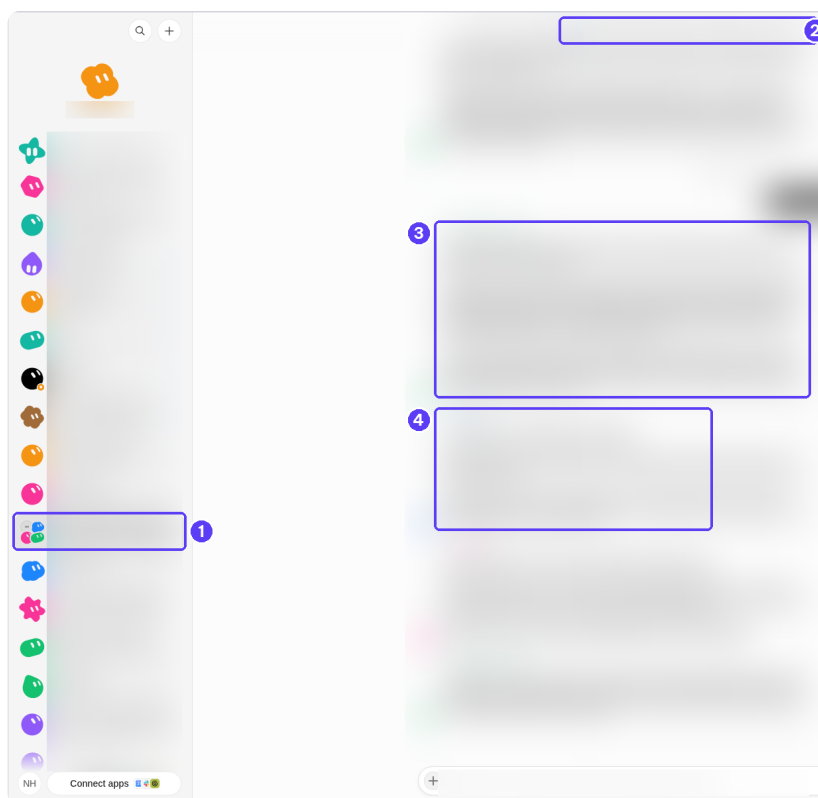
- 1 Bot trưởng
- 2 Các bot chuyên môn và nhóm chat

Vai trò gợi ý	Việc chính	Bạn duyệt gì
Bot điều phối	Nhận việc, chia việc, theo dõi tiến độ	Thứ tự ưu tiên
Bot nội dung	Viết, dựng tài liệu, đóng gói file	Bản cuối trước khi giao
Bot nghiên cứu	Tìm nguồn, kiểm tra số liệu và link	Mọi đơn đăng ký có thông tin cá nhân
Bot xuất bản	Đăng bài, chuyển nội dung sang định dạng khác	Bài trước khi xuất bản

Nhóm chat

Bước 2 Mở một nhóm chat

Nhóm chat nằm chung danh sách với bot trên thanh bên, biểu tượng ghép từ ảnh các bot thành viên. Trong nhóm, mỗi câu trả lời có tên bot ở phía trên, nên bạn biết ai đang nói. Trong ảnh, một yêu cầu được giao cho nhóm ba bot và từng bot trả lời phần của mình; nội dung đã được làm mờ.

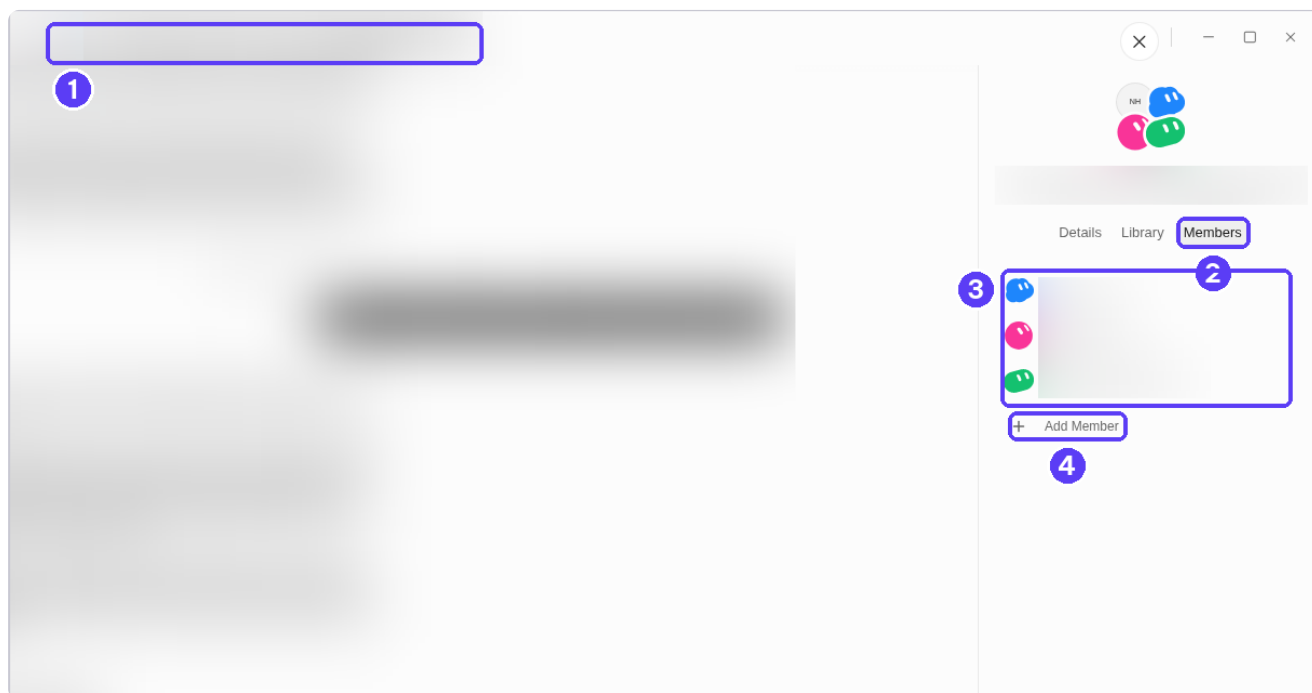


Nhóm chat ba bot.

- 1 Nhóm chat ở thanh bên
- 2 Tên nhóm ở đầu chat
- 3 Trả lời của bot thứ nhất
- 4 Trả lời của bot thứ hai

Bước 3 Xem và thêm thành viên

Bấm tên nhóm ở đầu chat để mở bảng thông tin của nhóm, chọn tab **Members**. Bảng có ba tab **Details**, **Library**, **Members**; tab Members liệt kê các bot trong nhóm, bên dưới có **Add Member** để thêm bot.



Tab Members trong bảng thông tin của nhóm ba bot.

- 1 Tên nhóm ở đầu chat
- 2 Tab Members
- 3 Các bot trong nhóm
- 4 Add Member

Theo [tài liệu](#), một nhóm chat có từ hai tới sáu bot. Trên điện thoại, nút + ở màn hình chính có **New Group Chat** ([nguồn](#)). Trên desktop bản 0.71.2, nút + ở thanh bên mở hộp tạo bot mới chứ không có danh sách chọn bot cho nhóm; nếu không thấy lựa chọn tạo nhóm, hãy tạo nhóm trên app điện thoại.

Gọi đúng bot trong nhóm

- Viết bình thường để các bot tự quyết ai trả lời.
- Gõ '@' và chọn bot khi chỉ một bot phụ trách (chương 5).
- Bấm **Reply** trên tin của một bot để trả lời đúng bot đó.
- Dùng '@everyone' thật tiết kiệm.

Câu mở đầu nhóm Mai hay dùng: "@Nghiên cứu kiểm tra giá và link chính thức của 5 công cụ trong danh sách. @Nội dung soạn phần hướng dẫn cho từng công cụ từ dữ liệu đã kiểm tra. @Biên tập đọc lại và chỉ nêu lỗi chệch. Chưa đăng gì."

Lưu ý Thẻ duyệt, yêu cầu đăng nhập hay bí mật, bản nháp email và Slack không hiện trong nhóm chat ([nguồn](#)). Khi một bot cần những thứ đó, hãy xử lý trong cuộc trò chuyện riêng với bot ấy.

Bot chuyển việc cho nhau

Một bot có thể nhắn riêng cho bot khác; bot nhận thức dậy, xử lý rồi trả lời sau, và bạn nhìn thấy việc chuyển giao trong cuộc trò chuyện. Mai đặt một quy tắc cho cả hệ: mỗi chặng chỉ có một bot chịu trách nhiệm, tránh hai bot cùng làm một việc.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

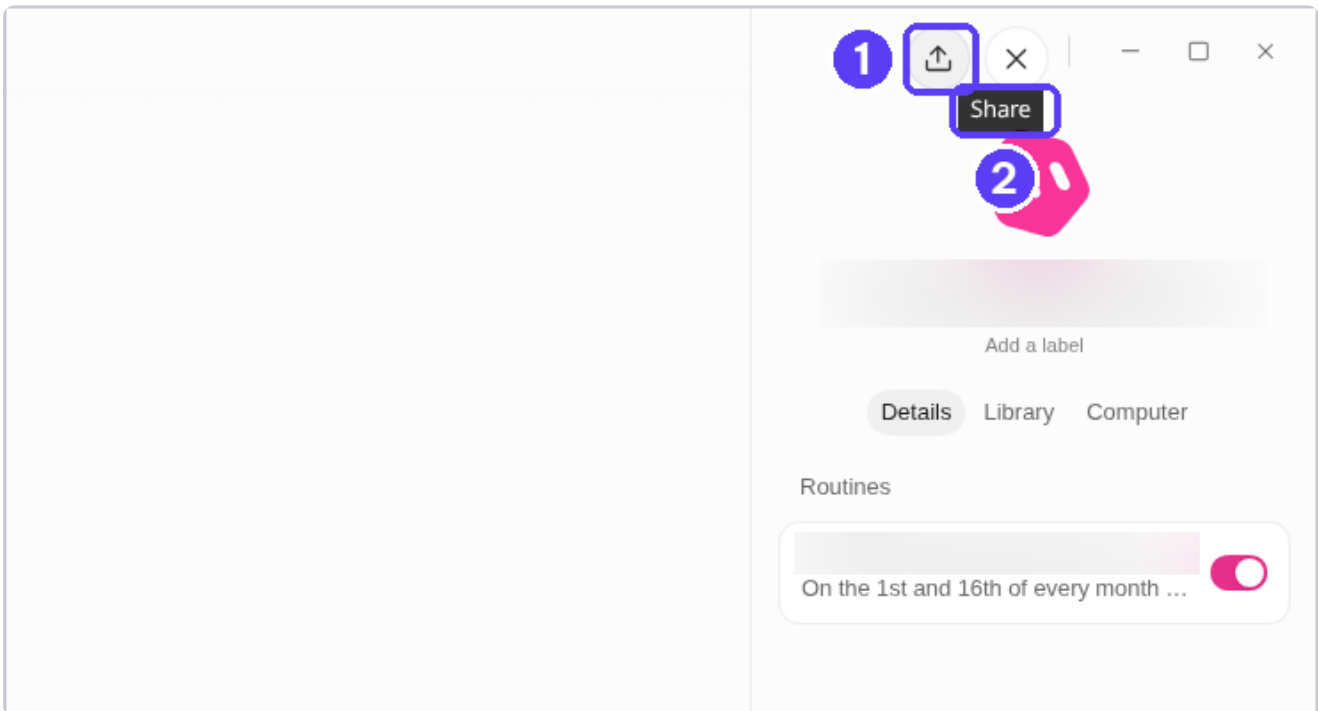
Chương 15

Mẫu bot, chia sẻ và team bot

Khi một bot chạy tốt, bạn có thể chia sẻ nó thành mẫu để người khác tạo bản sao của riêng họ. Người nhận được cấu hình của bot, không nhận máy tính, phiên đăng nhập hay lịch sử trò chuyện của bạn ([nguồn](#)).

Bước 1 Tìm nút Share

Mở bảng thông tin của bot. Nút **Share** nằm trên cùng, cạnh nút X; rê chuột vào sẽ thấy chữ Share.



Nút Share ở đầu bảng thông tin.

- 1 Nút Share
- 2 Gợi ý Share

Bước 2 Tạo mẫu

Theo [tài liệu](#), trong menu Share bạn chọn **Create template**. Khi mẫu sẵn sàng sẽ có **Copy link**, **View template details** và **Update template**, và bạn chọn ai mở được link: **Public link** hoặc **Team-only**. Mẫu nên tạo trong cuộc trò chuyện riêng với bot, không phải trong nhóm chat.

Cẩn thận Link công khai cho bất kỳ ai có link xem tên, mô tả, skill và routine của bot. Trước khi chia sẻ, Mai quét và xóa email, mật khẩu, API key, đường dẫn máy cá nhân, link nội bộ và tên khách hàng, giống hệ quy tắc đóng gói file giao khách.

Bước 3 Thêm bot từ mẫu

Người nhận mở link, xem trước trên x.ai và chọn **Add to Grok Bot**; họ cần có app Grok Bot. Bot do người dùng khác tạo, không phải do đội Grok Bot làm, và thêm bot đồng nghĩa với chấp nhận [điều khoản bot bên thứ ba](#). Trong hộp Connect Apps còn có nút **Bot templates** để xem kho mẫu bot.

Team bot

Team bot là một bot cả nhóm cùng trò chuyện, mỗi người một cuộc chat riêng, có trí nhớ chung của nhóm và có thể có app Slack riêng. Tính năng này dành cho thành viên một team ([nguồn](#)). Nếu bạn làm một mình như Mai, bot cá nhân là đủ.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 16

Email riêng, kênh, X và điện thoại

Email riêng của bot

Theo [changelog](#) bản 11/10/2026, bot có thể nhận một địa chỉ email riêng và nhận thư ở đó; thư bot gửi đi từ địa chỉ này phải chờ bạn duyệt trên thẻ nháp. Có cả dạng địa chỉ gắn tag như `ten+shop@` để một routine chỉ chạy cho thư của tag đó.

Cẩn thận Changelog có nhắc tùy chọn tắt bản nháp để bot gửi thẳng. Mai khuyên giữ bản nháp, nhất là với thư gửi bạn đọc hay đối tác.

Kênh

Theo [tài liệu](#), bảng thông tin của bot có mục Channels khi có một kênh để kết nối hoặc đã kết nối. Trên bot Mai chụp, bảng thông tin chưa có mục này, nên sách chưa hướng dẫn từng bước: chưa có nguồn ảnh.

X

Bot tìm và đọc được bài đăng công khai trên X mà không cần nối tài khoản. Muốn bot đọc tin nhắn riêng, bookmark hay dòng thời gian của bạn thì thêm plugin X trong Connect apps ([nguồn](#)). Bạn cũng có thể gắn @bot trong một bài đăng X để giao việc cho bot chính của mình; tính năng cần tài khoản X đã nối và chưa có ở một số khu vực ([nguồn](#)).

Họp trực tuyến

Lưu ý Tại thời điểm viết, tài liệu chính thức chưa có hướng dẫn cho bot tham gia cuộc họp: chưa có nguồn. Mai sẽ cập nhật khi tính năng ra mắt.

App điện thoại

App iPhone và Android dùng chung bot, cuộc trò chuyện, routine, connector và máy đám mây với desktop. Trên desktop, mục **Get Grok Bot for mobile** trong menu tài khoản dẫn bạn tới app điện thoại (chương 3). Trên điện thoại, nút + ở màn hình chính để tạo **New Bot** hoặc **New Group Chat**; trong chat có **Start dictation**, **Start voice chat**, chụp hoặc đính kèm ảnh ([nguồn](#)). Mai dùng điện thoại chủ yếu để duyệt thẻ khi ra ngoài.

Khi bạn đang dùng app trên Mac hoặc Windows, thông báo từ bot hiện trên máy tính thay vì điện thoại ([nguồn](#)).

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 17

Cài đặt từ A đến Z

Mở Cài đặt

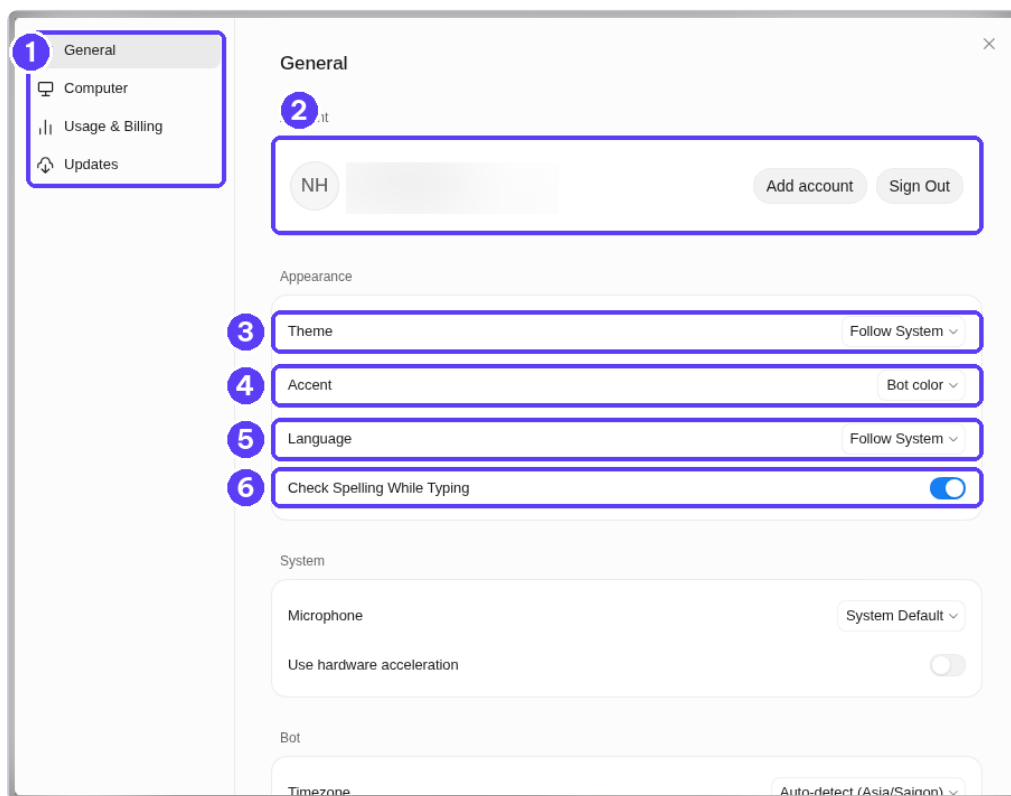
Có ba cách: bấm nút tài khoản ở góc dưới bên trái thanh bên rồi chọn **Settings** (ảnh ở chương 3), gõ settings trong bảng lệnh Ctrl+K, hoặc dùng phím tắt Cmd+, (Windows và Linux: Ctrl+,) theo [danh sách phím tắt](#). Grok Bot không có biểu tượng bánh răng chung.

Ở bản 0.71.2, Cài đặt có bốn tab: **General**, **Computer**, **Usage & Billing**, **Updates**. Một số dòng có thể khác theo hệ điều hành hoặc tài khoản; ảnh trong chương này chụp trên app desktop Linux.

General: tài khoản và giao diện

Bước 1 Phần đầu tab General

Trên cùng là thẻ tài khoản với tên, email, **Add account** và **Sign Out**. Mục Appearance có **Theme** (mặc định Follow System), **Accent** là màu nhấn (mặc định Bot color, theo màu của bot đang mở), **Language** và **Check Spelling While Typing** để kiểm tra chính tả khi gõ.



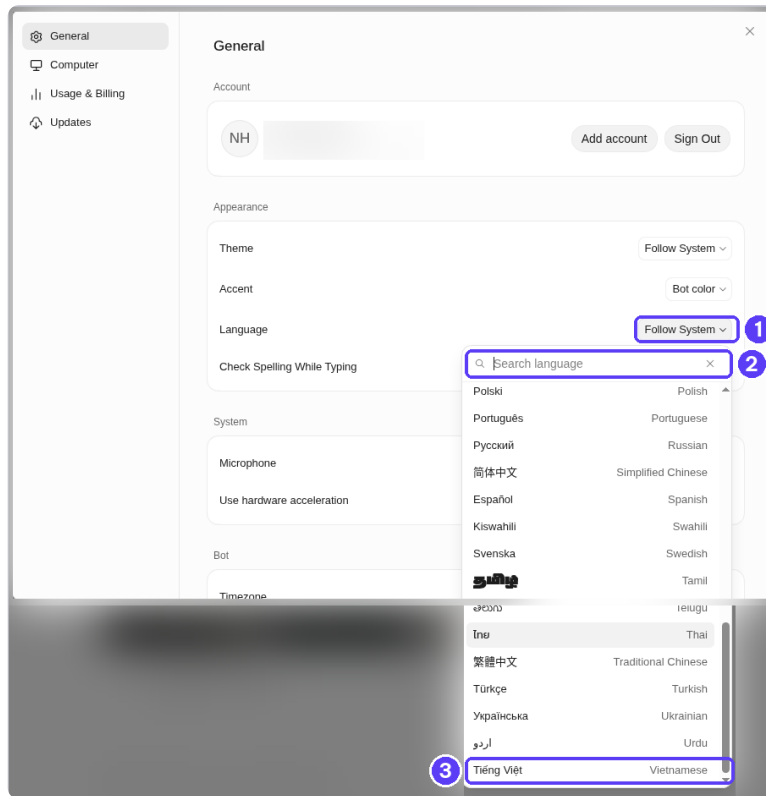
Tab General, phần trên. Email đã được làm mờ.

- 1 Bốn tab: General, Computer, Usage & Billing, Updates
- 2 Thẻ tài khoản: tên, email, Add account, Sign Out
- 3 Theme
- 4 Accent

- 5 Language
- 6 Check Spelling While Typing

Bước 2 Đổi ngôn ngữ giao diện

Bấm ô **Language**, danh sách ngôn ngữ mở ra kèm ô tìm kiếm. Cuộn xuống cuối có **Tiếng Việt**. Ảnh trong sách giữ giao diện tiếng Anh để khớp tên nút với tài liệu chính thức.



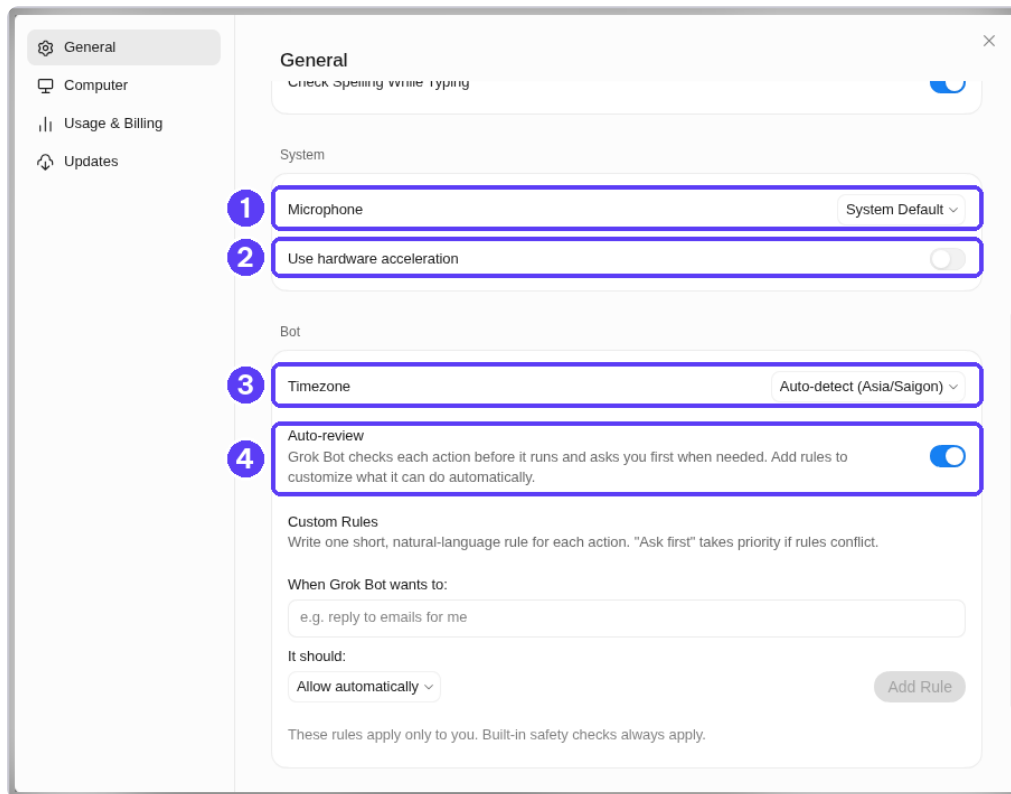
Danh sách Language có Tiếng Việt.

- 1 Ô Language đang là Follow System
- 2 Ô tìm ngôn ngữ
- 3 Tiếng Việt ở cuối danh sách

General: System và Bot

Bước 3 System và Timezone

Mục System có **Microphone** để chọn micro (mặc định System Default) và **Use hardware acceleration**. Mục Bot có **Timezone**, múi giờ dùng cho lịch routine (chương 12).

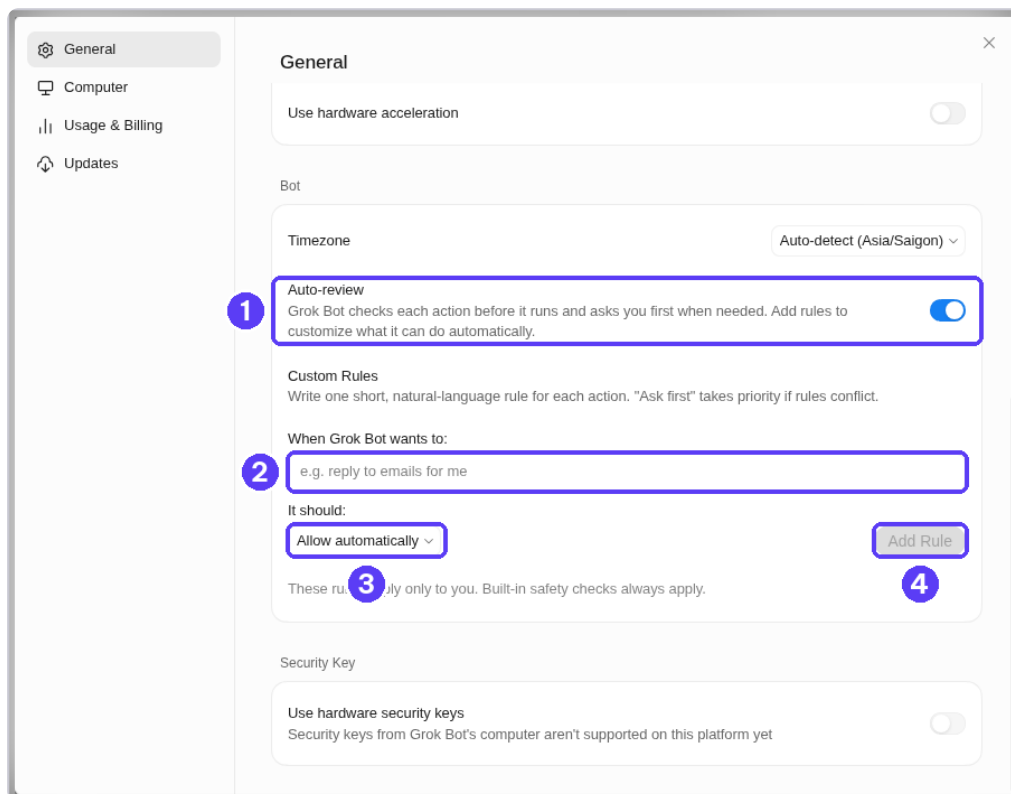


Phần System và Bot.

- 1 Microphone
- 2 Use hardware acceleration
- 3 Timezone, dùng cho lịch routine
- 4 Auto-review

Bước 4 Auto-review và Custom Rules

Auto-review đang bật thì Grok Bot kiểm tra từng thao tác trước khi chạy và hỏi bạn khi cần. Bên dưới là **Custom Rules**: mỗi quy tắc là một câu ngắn. Gõ việc vào ô **When Grok Bot wants to**, chọn ở ô **It should** là **Allow automatically** hoặc **Ask first**, rồi bấm **Add Rule**. App ghi rõ: khi hai quy tắc mâu thuẫn, Ask first được ưu tiên; quy tắc chỉ áp dụng cho bạn, còn các bước kiểm tra an toàn có sẵn luôn chạy.

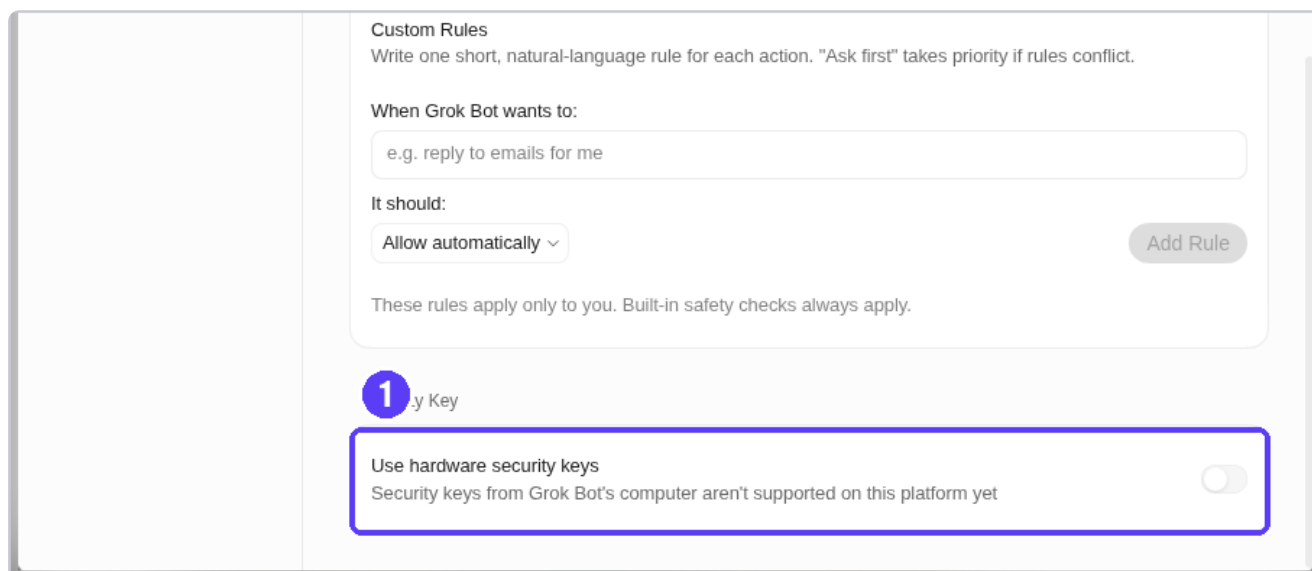


Auto-review và bảng Custom Rules.

- 1 Auto-review đang bật
- 2 Ô When Grok Bot wants to
- 3 Ô It should
- 4 Nút Add Rule

Bước 5 Security Key

Cuối tab là **Use hardware security keys**, cho trình duyệt của bot dùng khóa bảo mật cắm vào máy bạn (chương 9). Trên máy Linux Mai chụp, dòng này tắt và ghi chưa hỗ trợ trên nền tảng này.



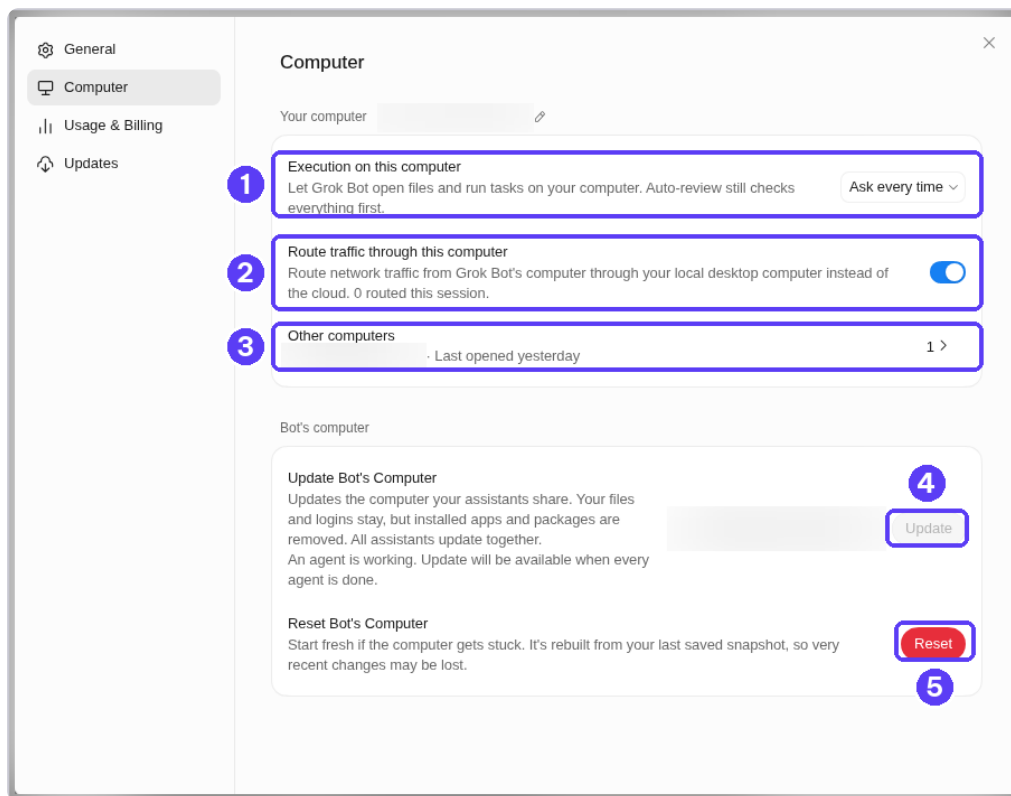
Mục Security Key.

1 Use hardware security keys

Computer

Bước 6 Tab Computer

Đầu tab là tên máy của bạn. **Execution on this computer** quyết định bot có được mở file và chạy việc trên máy bạn không (trên máy Mai: Ask every time). **Route traffic through this computer** cho phép đi mạng của máy bot qua máy tính của bạn thay vì đám mây. **Other computers** là các máy khác đã đăng ký. Phần **Bot's computer** có **Update** và **Reset** (chương 8).



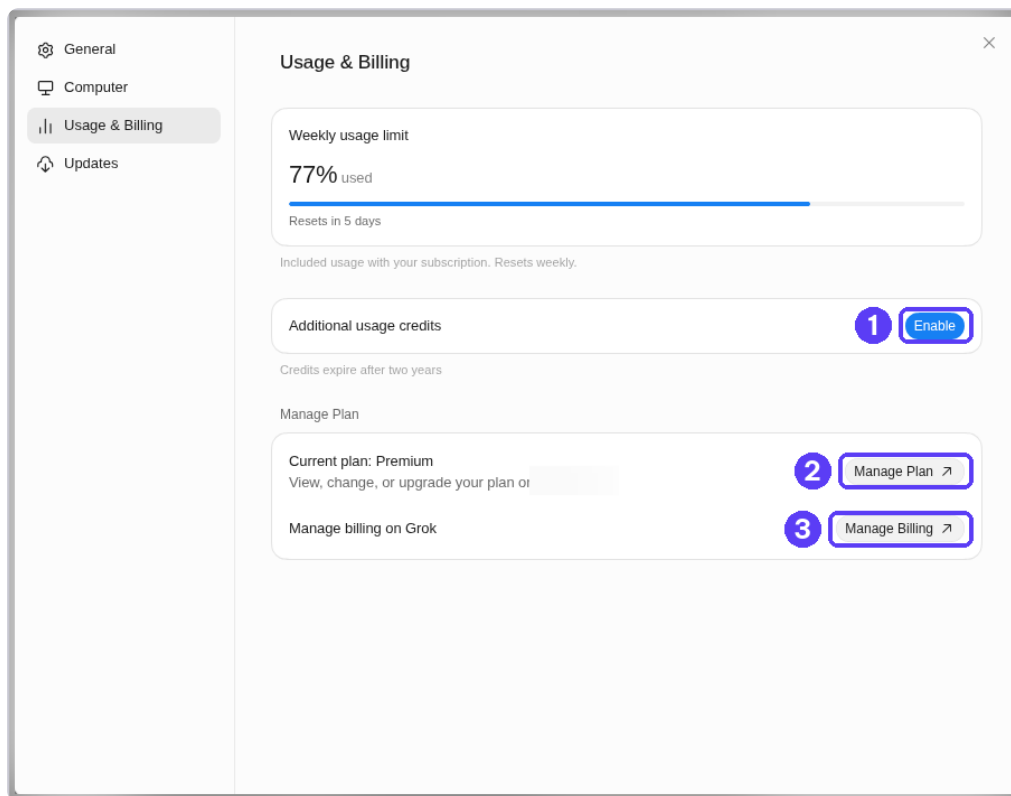
Tab Computer. Tên máy đã được làm mờ.

- 1 Execution on this computer
- 2 Route traffic through this computer
- 3 Other computers
- 4 Nút Update
- 5 Nút Reset

Usage & Billing

Bước 7 Tab Usage & Billing

Weekly usage limit cho biết phần trăm đã dùng và còn bao lâu thì làm mới; app ghi đây là mức dùng đi kèm gói, làm mới mỗi tuần. **Additional usage credits** là credit dùng thêm khi vượt hạn mức, bấm **Enable** để bật; app ghi credit hết hạn sau hai năm. Phần Manage Plan ghi gói đang dùng, kèm **Manage Plan** để đổi hoặc nâng gói và **Manage Billing** để xem thanh toán; cả hai nút mở trang web.



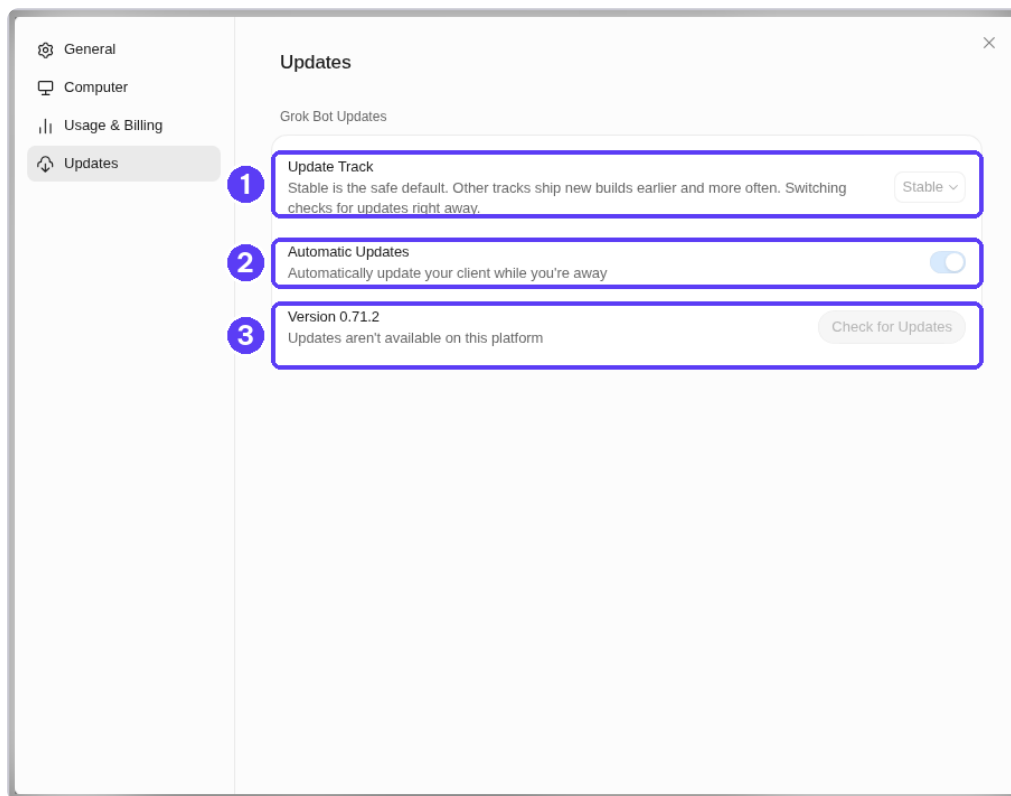
Các nút trong tab Usage & Billing.

- 1 Nút Enable
- 2 Nút Manage Plan
- 3 Nút Manage Billing

Updates

Bước 8 Tab Updates

Update Track chọn kênh cập nhật; Stable là mặc định an toàn, các kênh khác ra bản mới sớm hơn và thường xuyên hơn. **Automatic Updates** tự cập nhật app khi bạn không dùng. Dòng **Version** cho biết phiên bản, cạnh đó là **Check for Updates**. Trên bản Linux Mai chụp, app ghi chưa có cập nhật tự động cho nền tảng này nên các nút bị mờ.



Tab Updates, phiên bản 0.71.2.

- 1 Update Track: Stable
- 2 Automatic Updates
- 3 Version và Check for Updates

Cập nhật app ở tab Updates khác hẳn với Update Bot's Computer ở tab Computer, vốn cập nhật máy đám mây của bot. Mai dùng Stable cho công việc hằng ngày.

Cài đặt riêng của từng bot

Ở bản 0.71.2, những gì riêng của một bot nằm ở ba chỗ: hình dạng, màu và tên chọn lúc tạo trong hộp Create New Bot; đổi tên bằng chuột phải > **Rename Bot**; nhãn, routine, file và màn hình máy trong bảng thông tin của bot (chương 3 và 4). Quy tắc làm việc riêng của bot thì dặn bằng tin nhắn và bảo bot ghi nhớ (chương 13).

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 18

An toàn khi làm việc với bot

Bot làm được việc thật thì cũng gây được hậu quả thật. Chương này là bộ quy tắc Mai giữ cho mọi bot của Để AI Tính.

Mật khẩu không bao giờ vào chat

- Mật khẩu, passkey, mã hai lớp, câu đổ chống máy, xác nhận thanh toán: dùng Take over và tự làm (chương 9).
- Thông tin nhiều ô như đăng nhập, địa chỉ: điền vào Secure Form, kiểm tra tên trang trên form trước khi điền.
- Lỡ gõ mật khẩu vào chat: đổi mật khẩu ngay.

Thẻ duyệt

Theo [tài liệu](#), khi một việc cần duyệt, cuộc trò chuyện hiện thao tác bot định làm và các giá trị đi kèm. **Allow once** cho làm một lần, **Always allow** lưu thành quy tắc, **Deny** chặn lại. Thẻ duyệt từ việc chạy khi bạn không có mặt, như routine hay tin từ bot khác, hết hạn sau khoảng 10 phút và hiện **Expired**, thao tác không chạy.

Cẩn thận Không duyệt thao tác mà bạn không hiểu nó nhắm vào đâu, làm gì. Hãy bảo bot giải thích bằng lời dễ hiểu hoặc làm bản nháp trước. Duyệt không hoàn tác được những việc đã xong.

Auto-review

Ở Cài đặt > General > Auto-review (ảnh ở chương 17), bạn thêm quy tắc **Ask first** (luôn dừng hỏi) và **Allow automatically** (cho chạy nếu kiểm tra tự động không thấy lý do dừng). Hai quy tắc mâu thuẫn thì Ask first thắng. Viết quy tắc hẹp, ví dụ "gửi bất kỳ email ra ngoài" kèm Ask first, tránh quy tắc rộng như "mọi thứ trên trình duyệt" kèm Allow automatically ([nguồn](#)). Theo tài liệu, quy tắc lưu trên từng máy desktop, cài app trên máy khác phải đặt lại.

Bản nháp trước khi gửi

Theo [tài liệu](#), email và tin Slack bot soạn hiện thành thẻ nháp sửa được. Đọc kỹ người nhận và nội dung rồi mới chọn **Send**, hoặc **Discard** để bỏ.

Ranh giới ghi sẵn trong yêu cầu

Tài liệu chính thức khuyên ghi rõ ranh giới cho các việc: gửi tin hay lời mời, đăng nội dung, mua hàng và chuyển tiền, xóa hay ghi đè dữ liệu, đổi quyền truy cập, sửa hệ thống đang chạy thật, chấp nhận điều khoản pháp lý ([nguồn](#)).

Máy dùng chung không phải kết sắt

- Tách bot không phải là cách bảo mật: mọi bot dùng chung file và phiên đăng nhập.
- Đăng xuất dịch vụ khi không cần nữa.
- Xóa file nhạy cảm tạm thời khi xong việc.
- Gỡ connector và thu hồi quyền ở dịch vụ gốc khi không dùng.
- Máy tính cá nhân của bạn: để chế độ Ask every time hoặc không cho phép.

Trước khi giao file

Trước khi giao bất kỳ file nào, quét và xóa sạch thông tin riêng: email, mật khẩu, API key, đường dẫn máy, tên khách hàng. Ảnh minh họa không để lộ những gì nằm phía sau sản phẩm. Trong cuốn sách này, email, tên máy, tên bot, tên dự án, nội dung trò chuyện và tên skill riêng trong ảnh đều đã được làm mờ.

Danh sách kiểm tra mỗi tuần

1. Xem lại các routine đang chạy, tạm dừng cái không còn cần.
2. Xem plugin đã cài, gỡ cái không dùng.
3. Xem quy tắc Auto-review, bỏ quy tắc Allow automatically quá rộng.
4. Đăng xuất các trang đã dùng xong.
5. Dọn file nhạy cảm trong thư mục dự án đã đóng.

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 19

Quy trình mẫu cho người làm nội dung tiếng Việt

Đây là những quy trình mẫu, rút gọn từ cách Mai làm. Bạn có thể chép lời yêu cầu và sửa theo việc của mình.

1. Làm một tài liệu hướng dẫn

1. Giao việc: "Làm tài liệu hướng dẫn công cụ X. Chỉ dùng nguồn chính thức, ghi ngày truy cập; chỗ không có nguồn ghi chưa có nguồn. Trả về dàn ý trước, dừng lại cho tôi xem."
2. Duyệt dàn ý.
3. Bước nào cần đăng nhập thì dùng Take over (chương 9).
4. Đọc bản nháp, góp ý, bảo bot sửa ngay file đó. Cần video thì xin thêm kịch bản lời đọc, đọc bằng [ElevenLabs](#) hoặc [Vbee](#).
5. Quét thông tin riêng trước khi giao.
6. Lưu quy trình thành skill cho lần sau.

2. Đăng bài lên WordPress theo mẫu cũ

1. "Mở trang quản trị WordPress, xem bài [tên bài mẫu] được trình bày thế nào: chuyên mục, ảnh đại diện, các khối. Mô tả lại, chưa sửa gì."
2. Đăng nhập: bot nhờ bạn Take over để tự gõ một khẩu và câu đố.
3. "Tải file PDF và ảnh lên Thư viện, tạo bài mới theo đúng mẫu đó, lưu nháp và gửi tôi link xem trước."
4. Bạn duyệt rồi mới bảo bot đăng. Trước khi sửa một trang đang chạy, yêu cầu bot lưu bản sao trang cũ.

3. Cập nhật bảng Notion

Với connector Notion, Mai giao: "Thêm công cụ [Higgsfield](#) vào bảng thư viện công cụ AI với link affiliate này, điền các cột theo đúng kiểu các dòng khác. Báo lại link dòng vừa tạo." Với việc kiểm tra hàng loạt: "Đọc mọi dòng có link, kiểm tra link còn chạy, chỉ báo cáo, không sửa."

4. Ảnh bìa và thiết kế với Canva

Nối connector Canva, rồi giao: "Tạo ảnh bìa cho ebook theo bộ nhận diện của tôi, tiêu đề viết hoa chữ đầu câu, không ghi tên công cụ ngầm. Gửi ảnh xem trước, chưa xuất bản gì." Kiểm tra ảnh, góp ý, xuất file khi đã ưng.

5. Bản tin email

"Từ ba bài mới nhất trên deaitinh.com, soạn bản tin tuần: một đoạn mở, ba ý chính kèm link, một lời mời đọc ebook mới. Tạo bản nháp email, không gửi." Bản nháp hiện thành thẻ trong chat; đọc, sửa rồi mới bấm Send.

6. Routine định kỳ

Sau khi một việc chạy tốt vài lần, bảo bot hẹn giờ thành routine, chỉ gửi kết quả trong chat. Việc gửi cho bạn đọc vẫn là việc bạn tự duyệt (chương 12).

7. Nhiều bot phối hợp

Một vòng làm việc mẫu: bot điều phối nhận yêu cầu và chia việc; bot nghiên cứu kiểm tra nguồn; bot nội dung viết; bot xuất bản đăng bài sau khi bạn duyệt. Mỗi chặng một bot chịu trách nhiệm, mọi việc đăng hay gửi ra ngoài đều chờ duyệt (chương 14).

Mẹo của Mai Kết quả thật Mai nhận được: ebook [ElevenLabs](#) toàn tập 18 chương đã đăng ở trang Tài liệu trên deaitinh.com, làm theo quy trình 1 và 2 ở trên.

Công cụ đi cùng Grok Bot

Grok Bot lo phần giao việc, nghiên cứu, viết và đóng gói. Phần giọng đọc, video và hình ảnh, Mai dùng thêm những công cụ dưới đây.

Công cụ	Dùng để	Link
ElevenLabs	Đọc kịch bản lời đọc theo từng ảnh thành giọng nói cho video hướng dẫn	https://try.elevenlabs.io/30sn0q7i6xf0
Vbee	Giọng đọc tiếng Việt cho video và bài nghe	https://vbee.vn/?aff=deaitinh
Kling AI	Tạo video AI từ ảnh hoặc câu mô tả cho bài đăng mạng xã hội	https://klimgai.com/h5-app/invitation?code=7BBMMT652X4P
Higgsfield	Thử nhiều model tạo video và ảnh ở cùng một nơi; nên đọc kỹ điều khoản gia hạn trước khi mua gói	https://higgsfield.ai?fpr=mai-4152cd
Fliki	Biến bài viết hoặc kịch bản thành video có giọng đọc	https://fliki.ai/?via=de-ai
Vizard	Cắt video dài thành nhiều clip ngắn để đăng lại	https://vizard.ai/?via=de-ai
Pikzels	Làm thumbnail cho video YouTube	https://pikzels.com?via=chsb4g
Make	Nối các app thành một luồng tự động khi Mai cần luồng đó chạy riêng, ngoài Grok Bot	https://www.make.com/en/register?pc=deaitinh09

Với công cụ chưa có connector, bot làm việc trên trình duyệt của máy bot. Mai đăng nhập một lần bằng Take over (chương 9), rồi giao việc như mọi việc khác. Ví dụ: "Đọc file kịch bản tôi gửi, dựng bản đọc thử bằng ElevenLabs, gửi tôi nghe trước. Không mua gói hay tiêu thêm credit khi tôi chưa duyệt."

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Chương 20

Xử lý sự cố, phím tắt và nguồn tham khảo

Lỗi thường gặp

Hiện tượng	Nguyên nhân hay gặp	Cách xử lý
Đăng nhập không xong	Trình duyệt chưa báo đăng nhập thành công	Giữ app mở, quay lại app bằng tay, thử Sign in lại
Máy của bot đang khởi động mãi	Lần đầu hoặc đang cập nhật	Chờ thêm, thử lại, khởi động lại app, kiểm tra cập nhật app, cuối cùng Update Bot's Computer
Bot đứng im	Đang chờ bạn: câu hỏi, thẻ duyệt, đăng nhập	Mở tab Computer xem bot đang chờ gì; nhấn đổi hướng hoặc Stop now
Trang web cứ đòi đăng nhập	Phiên hết hạn hoặc trang đòi xác minh lại	Take over, tự đăng nhập, chờ trang tải xong rồi trả máy
Plugin không kết nối được	Chưa xác thực hoặc bị thu hồi quyền	Connect apps, bấm dòng số app đã nối, plugin nào hiện Authenticate thì xác thực lại; vẫn lỗi thì gỡ và thêm lại
File gửi không đọc được	Quá dung lượng, có mật khẩu, chưa tải xong, định dạng lạ	Xuất sang PDF, CSV, văn bản hoặc ảnh rồi gửi lại
Routine không chạy	Đang tạm dừng, sai múi giờ, plugin hết hạn đăng nhập, hết mức sử dụng	Xem công tắc routine, kiểm tra Timezone trong Cài đặt và Weekly usage
Một việc cứ bị hỏi duyệt	Có quy tắc Ask first khớp	Xem lại Cài đặt > General > Auto-review
Không chạy được việc trên máy mình	Execution on this computer đang chặn	Xem lại Cài đặt > Computer; chỉ mở khi thật cần
Cần báo lỗi một cuộc trò chuyện	Đội hỗ trợ cần biết đúng cuộc trò chuyện	Chuột phải dòng bot > Copy conversation ID, gửi kèm khi báo lỗi qua Support trong menu tài khoản

Bảng trên tóm tắt theo [trang xử lý sự cố chính thức](#) và những gì Mai thấy trên app.

Thứ tự phục hồi máy của bot

1. Bấm Retry hoặc mở lại cuộc trò chuyện.
2. Khởi động lại app.
3. Dùng Recover computer nếu app đưa ra lựa chọn này ở màn hình báo lỗi.
4. Cài đặt > Computer > Update Bot's Computer.

5. Chỉ dùng Reset Bot's Computer khi mọi cách trên không được và bạn chấp nhận mất việc gần đây.

Trước khi liên hệ hỗ trợ

Chuẩn bị: phiên bản app (tab Updates), hệ điều hành, nguyên văn thông báo lỗi, tên bot hoặc routine, mã cuộc trò chuyện, thời điểm kèm múi giờ, và bạn đã thử những bước nào. Không gửi mật khẩu, mã một lần hay khóa bí mật.

Phím tắt trên desktop

Việc	macOS	Windows và Linux
Bảng tìm kiếm và lệnh	Cmd+K	Ctrl+K
Tìm bot	Cmd+Shift+F	Ctrl+Shift+F
Bot mới, chat mới	Cmd+N	Ctrl+N
Tìm trong chat	Cmd+F	Ctrl+F
Thu gọn thanh bên	Cmd+B	Ctrl+B
Về ô nhập	Cmd+I	Ctrl+I
Đưa đoạn chữ đang chọn vào chat	Cmd+L	Ctrl+L
Bot thứ 1 đến 9 trên thanh bên	Cmd+1 đến Cmd+9	Ctrl+1 đến Ctrl+9
Bot trước, bot sau	Alt+ ↑, Alt+ ↓	Alt+ ↑, Alt+ ↓
Connect apps	Cmd+Shift+M	Ctrl+Shift+M
Bảng thông tin bot	Cmd+Shift+I	Ctrl+Alt+B
Gửi	Enter	Enter
Xuống dòng	Shift+Enter	Shift+Enter
Đọc chính tả	Cmd+D	Ctrl+D
Mở Cài đặt	Cmd+,	Ctrl+,

Nguồn: [danh sách phím tắt chính thức](#). Phím đọc chính tả Ctrl+D khớp với gợi ý Mai thấy trên app.

Nguồn tham khảo

Các nguồn dưới đây được truy cập ngày 20/10/2026. Ảnh giao diện chụp trên Grok Bot 0.71.2 cùng ngày.

- [Grok Bot overview](#)
- [Get started](#)

- [Create and manage Bots](#)
- [Message and collaborate](#)
- [Use the computer and apps](#)
- [Files and results](#)
- [Skills and routines](#)
- [Settings and notifications](#)
- [Approvals, security, and privacy](#)
- [Grok Bot for Mobile](#)
- [Team Bots](#)
- [Tag @bot on X](#)
- [FAQ](#)
- [Troubleshooting](#)
- [Use cases](#)
- [Grok Bot changelog](#)
- [Trang Grok Bot](#)
- [Trang giá](#)
- [Pricing trong tài liệu](#)
- [Grok Bot on The X Subscription](#)
- [Introducing Grok Bot](#)
- [Grok Bot now works with X](#)

Dùng thử Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Lời kết

Cảm ơn bạn đã đọc đến đây. Cách học nhanh nhất là chọn một việc thật bạn đang làm tay mỗi tuần, giao cho một bot theo công thức năm phần ở chương 5, làm cho chắc rồi lưu thành skill. Khi đã quen, hãy thêm bot thứ hai.

Grok Bot ra bản mới gần như mỗi tuần. Mai sẽ tiếp tục cập nhật trên deaitinh.com khi có thay đổi đáng chú ý.

Bắt đầu dùng Grok Bot

Tải và dùng thử Grok Bot: <https://x.ai/bot>

Hoàng Nhật Mai – Để AI Tính · deaitinh.com

Nguồn truy cập và ảnh chụp ngày 20/10/2026. Grok Bot và tên các sản phẩm là thương hiệu của chủ sở hữu tương ứng. Sách không phải tài liệu chính thức của Grok Bot.