

EBOOK BÁCH KHOA TOÀN THƯ

HƯỚNG DẪN DÙNG NOTION TOÀN TẬP NĂM 2026

Từ nhập môn đến làm chủ hệ thống quản trị tri thức và tự động hóa cá nhân & doanh nghiệp

ĐƠN GIÁ BẢN QUYỀN

199.000 VNĐ

Xuất bản chính thức trên deaitinh.com

TÁC GIẢ: HOÀNG NHẬT MAI
Founder Hệ sinh thái Để AI Tính

Tác giả: Hoàng Nhật Mai – Founder hệ thống Để AI Tính (deaitinh.com)

Đơn giá niêm yết: 199.000 VNĐ

Bản quyền xuất bản: Hệ sinh thái Để AI Tính

[!IMPORTANT]

Lời nói đầu từ tác giả Hoàng Nhật Mai

Chào bạn, tôi là Hoàng Nhật Mai. Trong hành trình tư vấn và tối ưu hóa quy trình làm việc cho hàng nghìn cá nhân và doanh nghiệp, tôi nhận ra một vấn đề lớn: hầu hết chúng ta đang bị phân tán thông tin ở quá nhiều nơi. Ghi chú ở Google Keep, quản lý công việc ở Trello, lưu tài liệu ở Google Drive và trao đổi trên Zalo hay Slack.

>

Notion xuất hiện như một "hệ điều hành cá nhân và doanh nghiệp" giúp bạn gom tất cả về một mối. Tuy nhiên, Notion là một không gian trống (blank canvas). Nếu không có tư duy kiến trúc dữ liệu đúng đắn, bạn sẽ rất dễ rơi vào bẫy "nghệ thuật decor trang" mà không tạo ra giá trị công việc thực tế.

>

Cuốn Ebook này được tôi biên soạn dựa trên toàn bộ kinh nghiệm thực chiến năm 2026, cập nhật đầy đủ các tính năng mới nhất như Notion AI, Formula 2.0, Notion Sites, Notion Forms và tích hợp tự động hóa qua Make.com. Hy vọng cuốn sách sẽ là kim chỉ nam giúp bạn xây dựng một không gian làm việc số thông minh, tối ưu và nhân bản hiệu suất làm việc.

Phần 1: Khởi động và tư duy tổng quan về Notion

1. Triết lý all-in-one workspace và vị thế của Notion

Notion không đơn thuần là một ứng dụng ghi chú. Notion được xây dựng trên triết lý All-in-one workspace (không gian làm việc tất-cả-trong-một).

Thay vì buộc người dùng phải tuân theo cấu trúc phần mềm cố định, Notion cung cấp các "khối xây dựng" (blocks) linh hoạt. Bạn có thể tự do kết hợp văn bản, bảng dữ liệu, danh sách công việc, biểu đồ và mã lệnh để tạo ra bất kỳ công cụ quản trị nào mình mong muốn.

+-----+			
	NOTION ALL-IN-ONE WORKSPACE		
+-----+			
	[Document & Notes] + [Database & CRM] + [Project & Task]		
	- Docs	- Relations	- Kanban Board
	- Wiki	- Rollups	- Timeline / Gantt
	- Knowledge Base	- Formula 2.0	- Sprint Tracking
+-----+			
	[Notion AI & Automation] + [Notion Sites & Web Publishing]		
	- Auto-fill	- Q&A Search	- Custom Domains
	- Summarize	- Make.com Webhook	- Public Portals
+-----+			

2. So sánh Notion với Obsidian, Lark Suite, Trello và Evernote

Để bạn có cái nhìn khách quan trước khi bắt đầu, tôi đã lập bảng so sánh chi tiết giữa Notion và các công cụ phổ biến nhất hiện nay:

| Tiêu chí | Notion | Obsidian | Lark Suite | Trello | Evernote |

| :--- | :--- | :--- | :--- | :--- | :--- |

| Mô hình lưu trữ | Cloud (Đồng bộ trực tuyến) | Local Markdown (Tập cục bộ) | Cloud Ecosystem | Cloud (Kanban-first) | Cloud (Note-first) |

| Quản lý dữ liệu | Relational Database mạnh mẽ | Wikilink / Graph View | Base & Docs tích hợp | Card & Board cơ bản | Tag & Folder cơ bản |

| Tự động hóa & AI | Notion AI, Notion Automations | Community Plugins | Lark Bitable Automation | Power-Ups cơ bản | Hạn chế |

| Khả năng tùy biến | Rất cao (All-in-one) | Cực cao (Developer-friendly) | Cao (Đã đóng gói sẵn) | Trung bình | Thấp |

| Phù hợp nhất cho | Cá nhân & Team làm Wiki, CRM, Task | Cá nhân xây dựng Second Brain sâu | Doanh nghiệp cần Chat + Task + Base | Quản lý Task đơn giản | Ghi chú cá nhân nhanh |

3. Cài đặt môi trường và thiết lập tài khoản tối ưu

Để sử dụng Notion hiệu quả, bạn nên thiết lập theo các bước sau:

1. Đăng ký tài khoản: Truy cập notion.so và đăng ký bằng Google Workspace hoặc Email làm việc. Nếu bạn là học sinh, sinh viên hoặc giáo viên, hãy dùng email [.edu](mailto:yourname@youruniversity.edu) để được nâng cấp miễn phí gói Notion Plus.
2. Tải ứng dụng đa nền tảng: Tải ứng dụng Notion cho Desktop (Windows/macOS) và Mobile (iOS/Android). Ứng dụng Desktop giúp bạn làm việc nhanh hơn nhờ các phím tắt và khả năng mở nhiều cửa sổ cùng lúc.
3. Cài đặt Notion Web Clipper: Cài tiện ích mở rộng Notion Web Clipper hoặc Save to Notion trên trình duyệt Chrome/Edge để lưu trữ các bài báo, liên kết hay vào Notion chỉ với một cú nhấp chuột.

Phần 2: Cốt lõi thao tác từ cơ bản đến làm chủ database

1. Hệ thống block và tư duy trang trong Notion

Mọi thành phần trong Notion đều là một Block (khối). Văn bản, tiêu đề, hình ảnh, bảng dữ liệu hay tệp đính kèm đều là các khối độc lập.

- Dấu gạch chéo / (Slash command): Đây là phím tắt thần thánh trong Notion. Chỉ cần gõ /, một bảng menu sẽ hiện ra giúp bạn chèn bất kỳ loại block nào:
- **/h1, /h2, /h3**: Tạo các cấp tiêu đề.
- **/todo**: Tạo danh sách công việc có ô tích check.
- **/bullet**: Tạo danh sách chấm tròn.
- **/callout**: Tạo hộp ghi chú nổi bật có biểu tượng emoji.
- **/toggle**: Tạo khối ẩn/hen mở nội dung gọn gàng.
- **/table**: Tạo bảng dữ liệu hoặc chèn Database.
- **/code**: Tạo khối chứa mã nguồn lập trình.

- Kéo thả và chia cột (Drag & Drop): Bạn có thể di chuyển khối bằng cách nắm vào biểu tượng 6 dấu chấm :: ở bên trái khối và kéo đến vị trí mong muốn. Để chia trang thành 2 hoặc 3 cột, chỉ cần kéo khối đặt vào mép bên phải của khối khác cho đến khi xuất hiện đường đóng màu xanh dương.

2. Thiết lập cơ sở dữ liệu (Database) chuyên sâu

Database là "trái tim" tạo nên sức mạnh vượt trội của Notion. Một Database trong Notion vừa là bảng tính, vừa là tập hợp các trang riêng biệt.

Notion cung cấp 6 chế độ hiển thị (Views) linh hoạt trên cùng một nguồn dữ liệu:

1. Table View (Bảng): Dạng dòng và cột truyền thống, tối ưu cho việc nhập liệu hàng loạt.
2. Board View (Kanban): Hiển thị dạng thẻ theo trạng thái (To Do, In Progress, Done), tối ưu cho quản lý dự án.
3. Calendar View (Lịch): Hiển thị các công việc hoặc bài viết theo mốc thời gian trên lịch tháng.
4. Timeline View (Tiến độ): Dạng biểu đồ Gantt chart giúp theo dõi tiến độ dự án theo tuần/tháng.
5. Gallery View (Thẻ ảnh): Hiển thị thẻ trực quan kèm ảnh bìa, thích hợp làm kho tài nguyên, portfolio hoặc catalog sản phẩm.
6. List View (Danh sách): Dạng danh sách tối giản, phù hợp đọc trên di động.

Các loại thuộc tính (Properties) trong Notion Database:

- Text / Number / Select / Multi-select / Date / Person / Files & media / Checkbox / URL / Email / Phone.
- Formula: Thuộc tính tính toán dữ liệu tự động.
- Relation: Liên kết trang giữa 2 Database khác nhau.
- Rollup: Trích xuất và tổng hợp dữ liệu từ Database đã liên kết.

3. Làm chủ Notion Formula 2.0 và quan hệ dữ liệu

Notion Formula 2.0 mang lại sức mạnh lập trình thực sự cho Database với cú pháp hiện đại, hỗ trợ biến số (**lets**), mảng (**map**, **filter**), chuỗi văn bản và định dạng rich text.

Ví dụ 1: Tính số ngày còn lại đến hạn công việc (Deadline Countdown)

```
lets(
  daysLeft, dateBetween(prop("Due Date"), now(), "days"),
  if(
    empty(prop("Due Date")), "❌ Chưa đặt deadline",
    prop("Status") == "Done", "✅ Đã hoàn thành",
    daysLeft < 0, "❌ Quá hạn " + abs(daysLeft) + " ngày",
    daysLeft == 0, "📅 Đến hạn hôm nay",
    "📅 Còn " + daysLeft + " ngày"
  )
)
```

Ví dụ 2: Lọc và tính tổng giá trị hợp đồng từ Relation

Giả sử bạn có Database **Projects** liên kết với Database **Tasks**. Để tính tỷ lệ % hoàn thành công việc của dự án:

```
lets(  
  allTasks, prop("Tasks"),  
  completedTasks, allTasks.filter(current.prop("Status") == "Done"),  
  total, allTasks.length(),  
  done, completedTasks.length(),  
  if(total == 0, "0%", round(done / total * 100) + "%")  
)
```

Phần 3: Chức năng nâng cao, AI và tự động hóa quy trình

1. Tận dụng Notion AI để nhân bản hiệu suất làm việc

Notion AI năm 2026 đã trở thành một đồng sự đắc lực tích hợp sâu vào toàn bộ hệ thống workspace của bạn.

- Q&A Search (Hỏi đáp dữ liệu toàn workspace): Bạn chỉ cần gõ câu hỏi (ví dụ: "Tóm tắt các yêu cầu của dự án Website DeAiTinh tháng trước"), Notion AI sẽ tự động truy vấn toàn bộ trang, wiki và database để trả về câu trả lời chính xác kèm trích dẫn nguồn link.
- AI Autofill Properties: Bạn có thể thêm thuộc tính AI vào Database để Notion tự động:
- Tóm tắt nội dung bài viết thành 2 câu.
- Tự động trích xuất từ khóa (Tags/Keywords).
- Phân loại cảm xúc phản hồi của khách hàng (Positive / Neutral / Negative).
- Dịch thuật tự động sang tiếng Anh hoặc tiếng Nhật.

2. Biến Notion thành website cá nhân với Notion Sites

Không cần biết lập trình web hay mua hosting đắt đỏ, tính năng Notion Sites cho phép bạn xuất bản bất kỳ trang Notion nào thành một website chuyên nghiệp chỉ trong vài giây.

+-----+	
	NOTION SITES WORKFLOW
+-----+	
	1. Soạn thảo nội dung & Layout trên Notion Page
	2. Nhấp chọn [Share] -> [Publish to Web]
	3. Cấu hình Custom Domain (ví dụ: portfolio.deaitinh.com)
	4. Bật SEO Indexing, Google Analytics Tracking & Header Nav
+-----+	

- Tính năng nổi bật: Hỗ trợ tên miền tùy chỉnh (Custom Domain), tùy chỉnh favicon, thanh điều hướng (Header Navigation), bật/tắt quyền tìm kiếm Google (SEO indexing) và nhúng Google Analytics tracking ID.

3. Tự động hóa quy trình với Notion Automations và Make.com

A. Notion Built-in Automations (Tự động hóa nội bộ)

Bạn có thể thiết lập quy trình tự động ngay trên Database Notion:

- Trigger: Khi thuộc tính **Status** chuyển sang **Ready for Review**.
- Action: Tự động gán người phụ trách **Assignee** thành Trưởng phòng và gửi thông báo Slack/Email.

B. Tích hợp tự động hóa qua Make.com Webhook & REST API

Khi cần kết nối Notion với các hệ thống bên ngoài (như CRM, Google Sheets, Gmail, Facebook Lead Ads), chúng ta dùng Make.com với Notion REST API.

```
+-----+ Webhook Payload +-----+ Create Page +-----+
| Google Form | -----> | Make.com | -----> | Notion DB CRM |
| Customer Lead | Scenario | DeAiTinh |
+-----+ +-----+ +-----+
```

```
// Cấu trúc Payload gửi đến Notion API (Endpoint: POST https://api.notion.com/v1/pages)
{
  "parent": { "database_id": "782a1b9c02d14e9f80123456789abcde" },
  "properties": {
    "HoTen": {
      "title": [
        { "text": { "content": "Nguyen Van A" } }
      ]
    },
    "Email": {
      "email": "nguyenvana@example.com"
    },
    "SoDienThoai": {
      "phone_number": "0987654321"
    },
    "TrangThai": {
      "select": { "name": "Moi tiep nhan" }
    }
  }
}
```

[!CAUTION]

Quy tắc an toàn bảo mật:

Tuyệt đối KHÔNG bao giờ chia sẻ công khai Notion Integration Token (**ntn...** hoặc **secret...**). Luôn lưu trữ token trong biến môi trường bảo mật **<YOUR_NOTION_API_KEY>** của Make.com hoặc server backend.

Phần 4: 4 hệ thống thực chiến cho cá nhân và doanh nghiệp

1. Hệ thống Second Brain theo phương pháp PARA

Phương pháp PARA do Tiago Forte phát triển là mô hình tổ chức tri thức cá nhân hiệu quả nhất hiện nay. Tôi đã đóng gói mô hình này vào Notion gồm 4 thư mục chính:

1. Projects (Dự án): Tập hợp các dự án có hạn hoàn thành cụ thể (ví dụ: Ra mắt khóa học AI tháng 10, Viết Ebook Notion).
2. Areas (Lĩnh vực duy trì): Các khía cạnh cuộc sống cần quản lý dài hạn không có ngày kết thúc (ví dụ: Sức khỏe, Tài chính cá nhân, Phát triển bản thân, Vận hành Để AI Tính).
3. Resources (Tài nguyên): Kho lưu trữ kiến thức, tài liệu tham khảo, ý tưởng, tài liệu học tập theo chủ đề.
4. Archives (Kho lưu trữ): Nơi cất giữ các dự án đã hoàn thành hoặc các tài nguyên không còn sử dụng để giữ cho không gian làm việc luôn gọn gàng.

2. Hệ thống quản lý dự án chuẩn Agile/Scrum

Đối với đội nhóm làm việc, bạn có thể thiết lập hệ thống quản lý dự án gồm 3 Database liên kết với nhau:

- Database Epics (Mục tiêu lớn): Chứa các tính năng hoặc chiến dịch lớn của doanh nghiệp.
- Database Sprints (Chu kỳ làm việc): Quản lý mốc thời gian làm việc theo từng đợt 2 tuần (Sprint 1, Sprint 2).
- Database Tasks (Công việc chi tiết): Hiện thị dạng Kanban Board phân loại theo trạng thái Backlog -> To Do -> In Progress -> Code Review -> Done.

3. Hệ thống Content Calendar sản xuất nội dung đa kênh

Đây là hệ thống mà tôi và đội ngũ Để AI Tính sử dụng hàng ngày để quản lý nội dung đa kênh (Website deaitinh.com, TikTok, Facebook, YouTube):

- Database Content Master:
- Thuộc tính: **TieuDe** (Title), **Kenh** (Multi-select: Website, TikTok, Fanpage), **NgayDang** (Date), **TrangThai** (Select: Idea, Scripting, Shooting, Editing, Published), **AffiliateLink** (URL), **Writer** (Person).
- Chế độ xem Board View: Phân loại theo **TrangThai** giúp dễ dàng theo dõi dòng chảy sản xuất nội dung.
- Chế độ xem Calendar View: Theo dõi lịch xuất bản bài viết theo tháng.

4. Hệ thống CRM quản lý khách hàng và doanh số

Hệ thống quản lý quan hệ khách hàng tối giản dành cho solopreneur và doanh nghiệp nhỏ:

- Database Leads & Contacts: Lưu thông tin họ tên, email, sdt, công ty, nhu cầu.
- Database Deals (Đơn hàng/Hợp đồng): Liên kết với Database Contacts.
- Thuộc tính: **GiaTriHopDong** (Number), **GiaiDoan** (Select: Lead -> Demo -> Quote Sent -> Closed Won -> Closed Lost), **NgayChot** (Date).
- Rollup & Formula: Tự động tính tổng doanh thu dự kiến và tỷ lệ chốt sale thành công.

Phần 5: An toàn thông tin, bảo mật và lưu trữ dự phòng

1. Phân quyền truy cập (Permission Levels):

- Full access: Quyền chỉnh sửa và phân quyền cho người khác.
- Can edit: Quyền chỉnh sửa nội dung nhưng không được xóa hoặc thay đổi cấu trúc Database.
- Can comment: Chỉ được phép để lại bình luận.
- Can view: Chỉ được phép xem nội dung.

2. Sao lưu dữ liệu tự động (Export & Backup):

- Thường xuyên thực hiện sao lưu toàn bộ workspace bằng cách truy cập **Settings & members** -> **Settings** -> **Export all workspace content** -> Chọn định dạng **Markdown & CSV** hoặc **HTML**.
- Lưu trữ tệp zip sao lưu lên Google Drive hoặc ổ cứng ngoài hàng tháng để phòng ngừa sự cố.

Phần 6: Những câu hỏi thường gặp (FAQ)

1. Dùng Notion bản miễn phí có bị giới hạn dung lượng không?

Gói Notion Free không giới hạn số lượng trang và block dữ liệu cho cá nhân. Giới hạn duy nhất là dung lượng mỗi tệp tải lên tối đa 5MB/file. Nếu muốn tải tệp lớn hơn hoặc mời nhiều thành viên cộng tác, bạn có thể nâng cấp lên gói Plus (khoảng \$8-\$10/tháng).

2. Notion có làm việc offline (không có internet) được không?

Notion hoạt động trên cơ chế đồng bộ đám mây (cloud-first). Bạn có thể mở và sửa các trang đã lưu trước đó khi mất mạng, tuy nhiên dữ liệu chỉ chính thức được đồng bộ hoàn toàn khi thiết bị của bạn có kết nối internet trở lại.

3. Làm sao để chia sẻ template Notion cho người khác sử dụng?

Để chia sẻ template, bạn chỉ cần mở trang Notion đó -> Nhấp chọn nút Share ở góc trên bên phải -> Bật Publish to web -> Bật tùy chọn Allow duplicate as template. Khi người khác truy cập link này, họ sẽ thấy nút Duplicate để sao chép toàn bộ trang về workspace của họ.

Phụ lục: Bảng phím tắt nâng cao giúp tăng 200% tốc độ gõ Notion

| Phím tắt (Windows) | Phím tắt (macOS) | Chức năng |

| :--- | :--- | :--- |

| **Ctrl + N** | **Cmd + N** | Tạo trang mới nhanh |

| **Ctrl + Shift + L** | **Cmd + Shift + L** | Chuyển đổi giao diện Sáng / Tối (Dark mode) |

| **Ctrl + P** / **Ctrl + K** | **Cmd + P** / **Cmd + K** | Tìm kiếm trang toàn workspace |

| **Ctrl + Alt + 1** | **Cmd + Option + 1** | Chuyển dòng thành Tiêu đề Heading 1 |

| **Ctrl + Alt + 2** | **Cmd + Option + 2** | Chuyển dòng thành Tiêu đề Heading 2 |

| **Ctrl + Alt + 3** | **Cmd + Option + 3** | Chuyển dòng thành Tiêu đề Heading 3 |

| **Ctrl + Alt + 4** | **Cmd + Option + 4** | Chuyển dòng thành To-do checkbox |

| **Ctrl + Alt + 5** | **Cmd + Option + 5** | Chuyển dòng thành Bulleted list |

| **Ctrl + Shift + M** | **Cmd + Shift + M** | Tạo bình luận (Comment) |

| **[[** | **[[** | Liên kết nhanh đến một trang khác (Page Link) |

Cảm ơn bạn đã đọc cuốn Ebook Hướng dẫn dùng Notion toàn tập năm 2026. Chúc bạn xây dựng được một hệ thống quản trị tri thức và tự động hóa công việc vượt trội!